



DECLARAÇÃO AMBIENTAL EMAS

PELA AGÊNCIA EUROPEIA DE
SEGURANÇA MARÍTIMA (AESM)

JANEIRO 2019 – DEZEMBRO 2022





A presente declaração ambiental constitui a sua 1ª atualização e fornece informações ao público em geral e a outras partes interessadas sobre o desempenho ambiental, as atividades e os objetivos da Agência Europeia da Segurança Marítima (AESM/EMSA). É a primeira declaração deste tipo apresentada pela EMSA. Juntamente com outras informações, pode ser consultada no sítio Web da EMSA. Salvo indicação em contrário, os dados utilizados para esta declaração referem-se ao período entre janeiro de 2019 e dezembro de 2022 e foram recolhidos e tratados pela EMSA.

ÍNDICE

1. Contexto empresarial e ambiental	4
2. Política ambiental da EMSA	16
3. Sistema de gestão ambiental	17
4. Envolvimento do pessoal: Sensibilização para o ambiente	20
5. Requisitos legais em matéria de ambiente	23
6. Aspetos ambientais	26
7. Impactes ambientais	29
8. Dados sobre o desempenho e tendências	31
9. Programa ambiental 2022/2023	44
10. Declaração assinada pelo verificador ambiental	50



1. CONTEXTO EMPRESARIAL E AMBIENTAL

A Agência Europeia de Segurança Marítima (AESM) foi criada em 2002 como uma agência descentralizada da União Europeia (UE) com o objetivo de garantir um nível elevado, uniforme e eficaz de segurança marítima, prevenção e resposta à poluição causada por navios. A Agência funciona de acordo com as disposições do Regulamento (CE) nº 1406/2002, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de junho de 2002, que institui a Agência Europeia de Segurança Marítima (Regulamento fundador da EMSA), conforme revisto.

A descrição geral da Agência – quem somos e o que fazemos – está disponível publicamente no website da EMSA: <https://www.emsa.europa.eu/about.html>. O website fornece informação aberta e transparente sobre a base jurídica na criação da Agência, o seu papel na estrutura da UE, o âmbito de trabalho, a estratégia, a gestão e os recursos e muito mais informação que permite qualquer pessoa compreender tanto o contexto como as atividades específicas da EMSA.

Complementando o Regulamento Fundador e todas as regras e regulamentos da UE, a EMSA desenvolveu um Sistema Integrado de Gestão da Qualidade e Ambiente (SIGQA) que fornece o quadro para alcançar a qualidade, a proteção ambiental e a melhoria contínua sustentável das suas atividades. A estrutura e funcionamento do SIGQA da EMSA, incluindo informação sobre as partes interessadas, políticas, objetivos e modus operandi está descrito no Manual do Sistema Integrado de Gestão da Qualidade e Ambiente (MSIGQA).

A presente declaração ambiental complementa o SIGQA com informação ambiental específica exigida pelo Regulamento UE 2017/1505 Sistema Comunitário de Ecogestão e Auditoria (EMAS).

A EMSA está certificada de acordo com os referenciais ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 29993:2017 e registada no EMAS.

A EMSA está estabelecida em Portugal como Administração Pública no setor 0.84¹ da NACE², desempenhando atividades relacionadas com a segurança marítima, prevenção e resposta à poluição em águas europeias e também no contexto internacional no âmbito dos setores NACE 0.84.2.1. e 0.84.2.4.

O endereço completo da Agência é o seguinte:

European Maritime Safety Agency (EMSA) / Agência Europeia de Segurança Marítima (AESM)

Praça Europa 4, 1249-206 Lisboa, Portugal

Tel +351 211 209 200

E-mail: information@emsa.europa.eu

Código NACE: 0.84 / 0.84.2.1 / 0.84.2.4.

No. Colaboradores: ca. 268

Coordenador Ambiental: Jens Affeld

Âmbito da aplicação EMAS / ISO 14001

¹https://een.ec.europa.eu/tools/Help/WH/MPUG/Appendices/C_NK/C_NK.htm

²NACE – *Nomenclature générale des Activités économiques dans les Communautés européennes* é a norma de classificação estatística das atividades económicas da indústria europeia, também geralmente aplicada às autoridades para efeitos do EMAS/ ISO 14001.



Âmbito da aplicação EMAS/ISO 14001

O âmbito de aplicação do EMAS pela EMSA abrange todos os aspetos ambientais das atividades, domínios e elementos derivados das funções da Agência, tal como estipulado no regulamento de base e pormenorizado na estratégia de cinco anos da EMSA e nos Documentos Únicos de Programação (DUP/SPD)³ associados.

Isto engloba:

- Prestar assistência técnica e científica aos Estados-Membros da UE e à Comissão na elaboração e aplicação da legislação da UE em matéria de segurança marítima, prevenção e combate à poluição por navios;
- Prestar assistência técnica, científica e operacional às iniciativas da UE relacionadas com o Pacto Ecológico Europeu, a Estratégia Europeia de Segurança Marítima e a Estratégia de Mobilidade Sustentável e Inteligente, bem como a simplificação administrativa e a digitalização dos transportes marítimos;
- Acompanhar a aplicação da legislação da UE através de visitas e inspeções;
- Reforçar as capacidades das autoridades nacionais competentes;
- Desenvolver, gerir, manter e explorar serviços de informação digital marítima e serviços de análise para apoiar as tarefas de execução, acompanhamento e execução;
- Apoiar os Estados-Membros com serviços de vigilância e deteção de emissões, com base em tecnologias de ponta que incluam imagens de satélite e sistemas de aeronaves telepilotadas;
- Executar tarefas operacionais de preparação, deteção e resposta no que diz respeito à poluição causada por navios e à poluição marinha por instalações petrolíferas e gasíferas, incluindo a assistência a países terceiros que partilham uma bacia marítima regional com a União;
- Apoiar as autoridades nacionais responsáveis e os organismos competentes da UE nas funções de guarda costeira;
- Prestação de cooperação e assistência nos domínios da segurança marítima, da prevenção da poluição por navios e das questões relativas ao meio marinho aos Estados candidatos à adesão à União e aos países abrangidos pela Política Europeia de Vizinhança (PEV).

³ Documento Único de Programação / Single Programming Document

O trabalho da EMSA abrange três tipos de atividades com impacto ambiental:

A : Uma parte importante do trabalho da EMSA é de natureza informática, administrativa e técnica: a Agência presta o seu apoio, em grande parte, através da informação, consulta, coordenação, inspeção e gestão de sistemas de dados. A digitalização está em plena evolução; os serviços digitais e as quantidades de dados transmitidos e tratados pela Agência estão em constante crescimento. A EMSA realiza este trabalho com o seu próprio pessoal de aproximadamente 268 pessoas, em grande parte peritos marítimos, que têm o seu escritório para o trabalho diário no edifício da EMSA em Lisboa, Portugal. Este trabalho é complementado por produtos e serviços externos, contratados a empresas ou acordados com outros organismos da UE. Uma parte do pessoal contratado trabalha diária ou regularmente no edifício da EMSA. Esta atividade administrativa e técnica cria os impactos ambientais típicos de uma administração pública baseada em escritórios, em combinação com a gestão de um centro de conferências, de uma série de salas de reunião de pequena a média dimensão, de um centro de dados interno (e da sua duplicação enquanto instalação de continuidade das atividades), de um e-laboratório e de uma sala de realidade virtual.



B : A principal tarefa da EMSA em matéria de inspeções e visitas a autoridades marítimas e organizações privadas resulta em viagens de trabalho (missões) regulares por todo o mundo. Além disso, a Agência organiza cursos de formação, seminários, conferências e outros eventos nas suas instalações e no estrangeiro, com participantes de toda a UE, bem como de países IPA/IAP⁴ e ENP/PEV⁵. O apoio prestado aos serviços da Comissão Europeia e a interação com outros organismos da UE, como outras agências da UE, o Parlamento Europeu e o Conselho da UE, exigem igualmente que o pessoal da EMSA se desloque frequentemente a Bruxelas. A Agência acompanha também de perto e contribui para o trabalho da Organização Marítima Internacional (OMI/IMO), o que implica viajar para Londres, onde a IMO tem a sua sede. Estas atividades geram os impactos ambientais normais resultantes das deslocações do pessoal da EMSA e dos participantes nos eventos.



C : A EMSA oferece dois serviços específicos e mais operacionais no local e no mar: organizar e apoiar exercícios que garantam a preparação de navios e equipamento de combate à poluição por hidrocarbonetos (17 navios de pequena a média dimensão, contratados pela EMSA), de modo a que estes possam ser utilizados pelos Estados-Membros da UE e outras entidades mandatadas sempre que necessário. A EMSA também presta serviços de aeronaves remotamente pilotadas ("drones") (RPAS⁶, ±19 estruturas de quatro tipos/gamas diferentes) aos Estados-Membros da UE e organismos da UE, a fim de produzir imagens de vigilância e amostragem das emissões provenientes do transporte marítimo. Ambas as tarefas são subcontratadas a empresas (proprietárias de navios e RPAS), mas estreitamente controladas pela EMSA, gerando impactos ambientais normais para operações de navios e RPAS. Ambas as tarefas são subcontratadas a empresas (proprietárias de navios e RPAS), mas estreitamente controladas pela EMSA, e geram os impactos ambientais normais para operações de navios e RPAS.



⁴ Instrumento de Assistência de Pré-Adesão / Instrument for Pre-Accession Assistance (IPA)

⁵ Política Europeia de Vizinhança / European Neighbourhood Policy (ENP)

⁶ Sistemas de Aeronaves Remotamente Pilotadas / Remotely Piloted Aircraft Systems (RPAS)

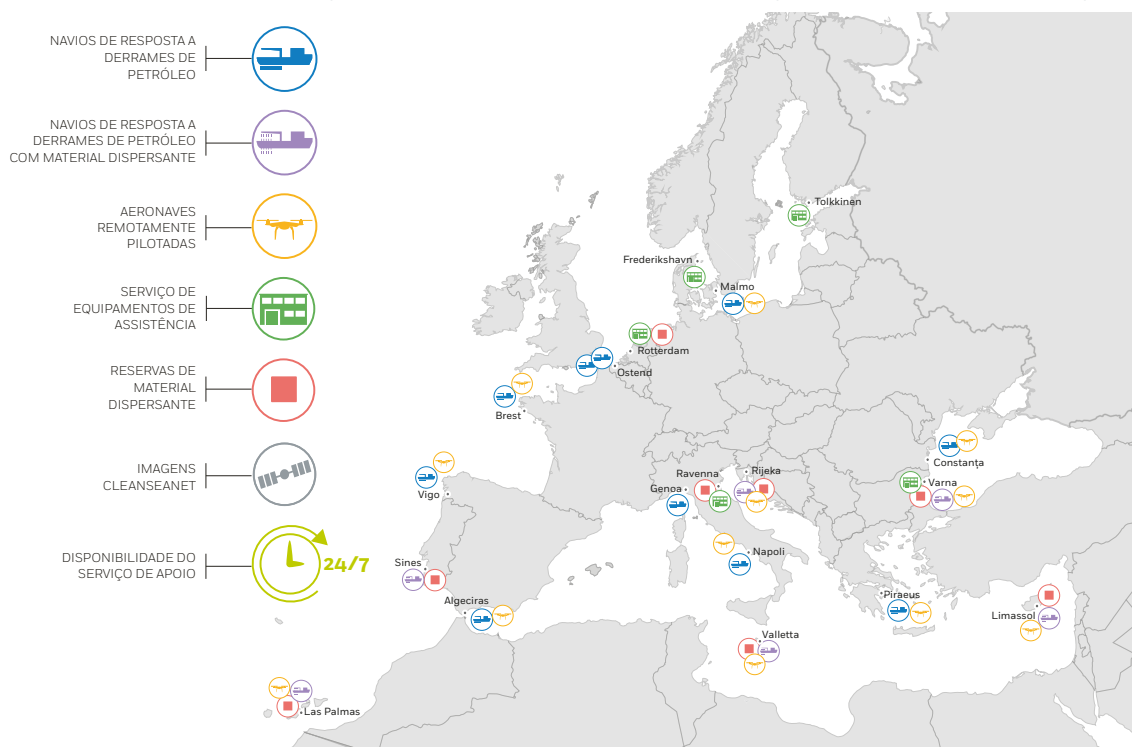
A sustentabilidade é um pilar fundamental da estratégia quinquenal da EMSA (2020-2024) e está firmemente integrada no ADN da Agência.



A EMSA foi criada há duas décadas na sequência de dois acidentes marítimos graves nas águas da UE, que provocaram uma poluição maciça afetando vastas extensões de oceanos e milhares de quilómetros de costa. Os custos ambientais e económicos destes acidentes foram enormes. A EMSA trabalha em duas frentes para proteger o ambiente no mar e em seu redor – a prevenção e o combate à poluição – apoiando assim, sempre que possível, as políticas da UE em matéria de ambiente marinho e costeiro e proteção da saúde, incluindo a cooperação regional, a economia circular no domínio marítimo, os objetivos de desenvolvimento sustentável das Nações Unidas para as alterações climáticas e a ambição da Europa de ser um continente com impacte neutro no clima.

O trabalho da EMSA em matéria de sustentabilidade é vasto e profundo⁷. Vai desde a disponibilização de conhecimento especializado, factos e dados ambientais (incluindo o primeiro relatório sobre o impacte ambiental do transporte marítimo – EMTER, elaborado juntamente com a Agência Europeia do Ambiente), até ao apoio à Comissão Europeia e aos Estados-Membros da UE na aplicação da legislação ambiental pertinente (incluindo o Regulamento Europeu MRV, a Diretiva sobre os Meios Portuários de Receção e a Diretiva relativa ao Enxofre). As atividades da EMSA abrangem também o trabalho no domínio dos combustíveis alternativos e fontes de energia renováveis, do lixo marinho, do ruído submarino, dos gases com efeito de estufa a nível internacional e da UE, da luta contra a incrustação e da água de lastro, entre muitas outras questões.

REDE DE SERVIÇOS OPERACIONAIS DA EMSA NA PREVENÇÃO E NO COMBATE À POLUIÇÃO



⁷ "EMSA Facts & Figures and EMSA Consolidated Annual Activity Report" está disponível online em www.emsa.europa.eu.



A EMSA participa numa série de iniciativas relacionadas com o Pacto Ecológico Europeu, prestando apoio técnico e dados à Comissão Europeia e aos Estados-Membros, nomeadamente sobre a proposta da UE sobre combustíveis navais, a extensão do Sistema de Comércio de Emissões ao transporte marítimo, o plano de ação para a poluição zero e o trabalho realizado no âmbito da Organização Marítima Internacional em matéria de eficiência energética e intensidade de carbono.

Em termos operacionais, a EMSA mantém uma “caixa de ferramentas” de navios de recuperação de petróleo e um serviço de assistência ao equipamento, que podem ser utilizados para complementar os recursos próprios dos Estados-Membros em caso de incidente de poluição no mar. Estes navios estão também equipados com sistemas de aeronaves remotamente pilotadas (RPAS) para apoio adicional a nível dos Estados-Membros na monitorização de emissões. Os RPAS são uma das poucas opções que permitem medir as emissões dos navios enquanto navegam.

A partir do céu, os projetos de Observação da Terra da EMSA fornecem informações quase em tempo real sobre potenciais de poluição e/ou incidentes no mar. Juntando-lhes os serviços marítimos integrados (IMS), a Agência tornou-se o “olho no mar” da UE, nomeadamente em termos de monitorização da poluição.

Algumas destas atividades têm, obviamente, impactes ambientais associados, mas estão relacionadas com um benefício ambiental global no domínio marítimo da UE.

O documento único de programação (DUP/SPD) e a Estratégia Quinquenal da EMSA (publicados) são dirigidos a e adotados pelo Conselho de Administração de representantes dos Estados-Membros da UE, da Noruega e da Islândia, da Comissão Europeia e do setor marítimo.

Visão global da estratégia quinquenal



Gestão organizacional moderna

eficiente, orientada para as partes interessadas, inteligente, transparente e com equilíbrio entre os géneros

Introdução às cinco prioridades estratégicas da EMSA



SUSTENTABILIDADE

Contribuir para a agenda ecológica europeia no domínio do transporte marítimo, reforçando a capacidade da UE de proteger o meio marinho, gerir as alterações climáticas e responder aos novos desafios ambientais.



SEGURANÇA

Contribuir para normas de segurança marítima mais estritas, antecipar novos desafios e expectativas em matéria de proteção das atividades marítimas e fornecer soluções baseadas no conhecimento, com o objetivo de contribuir para a redução de acidentes marítimos e perdas humanas.



PROTEÇÃO

Reforçar a segurança marítima na Europa e no mundo, onde exista um interesse europeu.



SIMPLIFICAÇÃO

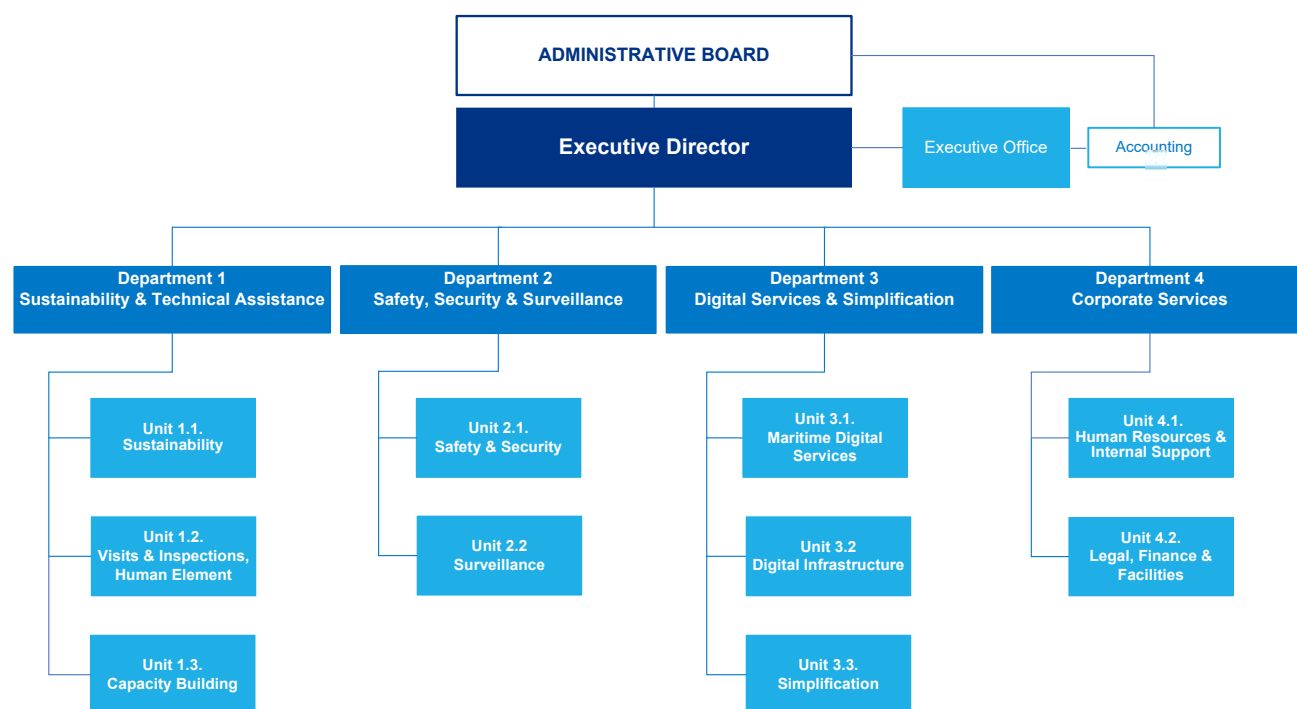
Facilitar a simplificação do transporte marítimo da UE, apoiando soluções marítimas digitais em toda a UE



VIGILÂNCIA

Reforçar o papel da EMSA como o principal centro de gestão de informação para a vigilância marítima.

Organigrama*, status e instalações da EMSA



O estatuto e a sede da EMSA em Lisboa são objeto de um acordo diplomático com a República Portuguesa e de um contrato de arrendamento com o Porto de Lisboa (APL), enquanto proprietário das suas instalações. A EMSA tem um estatuto quase diplomático, semelhante a uma embaixada; está localizada no âmbito de uma jurisdição especial do Porto de Lisboa no que respeita à propriedade e utilização de terrenos.

A EMSA é proprietária e utiliza duas viaturas (ambas com motor de combustão, um automóvel oficial e um veículo de serviço) para serviços de condução da direção executiva, quadros superiores, convidados de alto nível, grupos de visitantes, circulação de equipamento e necessidades logísticas.

A sede da EMSA é composta por um edifício principal de escritórios e por um centro de conferências adjacente. Uma área de terra e via aberta liga ambos, incluindo uma secção de jardim e terraço ajardinado. O conjunto ocupa um total de 3,359.54m² de terra, dos quais 169m² estão cobertos por jardins e árvores.

A EMSA está localizada na Baixa de Lisboa, diretamente à beira do Tejo. Situa-se na recém-construída Praça Europa, entre o parque verde do histórico estaleiro naval da Ribeira das Naus e a estação central de transportes públicos, na praça central de Lisboa, Cais do Sodré. As paragens de todas as linhas fluviais de barcos, a linha suburbana do comboio, uma linha de metro, várias linhas de elétrico e autocarro, duas vias principais para ciclistas e uma estação de táxi encontram-se a uma distância de 200 metros da EMSA.

* O organigrama da EMSA pode ser consultado no seguinte endereço: <http://emsa.europa.eu/about/agency-structure.html>

Os edifícios da EMSA fazem parte de um conjunto mais vasto construído em torno da Praça Europa, que inclui igualmente o edifício de escritórios do Observatório Europeu da Droga e da Toxicodependência (OEDT/EMCDDA), um edifício que aloja uma cantina ('Edifício do Relógio'), e uma zona de estacionamento subterrânea em que a EMSA ocupa 101 lugares para carros e 38 lugares para bicicletas. A cantina, o centro de conferências e a área de estacionamento são utilizados conjuntamente pela EMSA e pelo OEDT. A EMSA está integrada no sistema de eliminação de resíduos da APL para a zona portuária de Lisboa.

O edifício de escritórios da EMSA é composto por três níveis acima do solo e um nível abaixo do solo, ocupando 2,266.65m². O equipamento para servir o edifício (incluindo painéis solares) e as instalações do centro de dados da EMSA estão instalados numa parte do telhado plano. Todo o edifício abrange 10,666.93m² no interior e 2,200.18m² no telhado. O edifício tem neste momento classe de desempenho energético C e é gerido por um sistema Siemens BMS.

O centro de conferências tem dois níveis acima do solo e um nível abaixo do solo, ocupando 1 092,89m² de espaço terrestre. Parte da sua superfície forma um terraço de 468m². No seu conjunto, compreende 2116,26m² de pavimento no interior e duas áreas de cobertura de 353,45 e 271m². O centro de conferências tem neste momento classe de desempenho energético B-.

Em média, o número de pessoas presentes no edifício principal da EMSA é de 250. O número de funcionários e visitantes da EMSA tem vindo a aumentar constantemente desde 2010, o que explica o aumento do consumo de eletricidade e água.

O clima de Lisboa tem verões quentes e invernos chuvosos e moderadamente frios. Todos os anos, a maior quantidade de eletricidade é consumida em Julho/Agosto, quando o arrefecimento do edifício principal por um sistema de ar condicionado central alimentado a frio é utilizado à capacidade máxima. A segunda maior quantidade de eletricidade é utilizada entre dezembro e março para fins de aquecimento.

No edifício principal, a EMSA explora um centro de dados, o centro de Serviços de Apoio Marítimo (MSS - Maritime Support Services, um serviço de apoio contínuo), várias salas de reunião de média dimensão, e uma sala de formação e-Laboratório/Realidade Virtual. Os serviços digitais marítimos da EMSA incluem o fornecimento e o funcionamento técnico de sistemas e redes de informação marítima, a verificação da qualidade dos dados, a análise operacional dos dados marítimos, bem como a disponibilização, às partes interessadas, das imagens de satélite analisadas.

As salas de reunião e o centro de conferências estão equipados para videoconferência e acessíveis a todo o pessoal para organizar reuniões sob esta forma.

O centro de conferências, equipado com cabinas de tradução e um sistema multimédia, é frequentemente utilizado para conferências da EMSA e eventos organizados pelo OEDT, sendo ocasionalmente emprestado para conferências de outras organizações em determinadas condições.

Os consumos de energia, água e espaço dos edifícios principais e adjacentes são medidos separadamente.



Sede da EMSA

A EMSA identificou as suas partes interessadas como resultantes principalmente da sua atividade marítima, do seu estatuto de organismo da UE e empregador e da localização da sua sede.

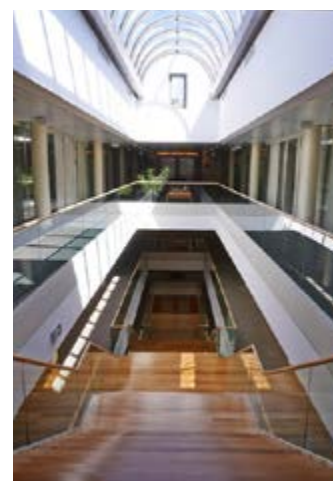
Para o setor marítimo, as principais partes interessadas da EMSA, enquanto clientes imediatos, são as autoridades e serviços marítimos nacionais dos 27 Estados-Membros (representados no Conselho de Administração da EMSA), da Noruega, da Islândia e da Comissão Europeia, bem como dos países do IAP/IPA e da PEV/ENP e de outras agências e organizações da UE. Uma vez que a EMSA, através do seu trabalho de sustentabilidade, também apoia o setor dos transportes marítimos e assiste a Comissão Europeia no estabelecimento de legislação, normas e orientações ambientais para as autoridades competentes, espera-se que a própria EMSA tenha um desempenho adequado do ponto de vista ambiental.

As atividades marítimas e a logística aérea da EMSA são, em parte, também externalizadas e fornecidas por empresas contratadas. Essenciais para o desempenho da EMSA, estes produtos e serviços têm vários impactes ambientais.

Enquanto organismo da UE, as instituições, os Estados-Membros e os cidadãos da UE esperam que a EMSA aplique todas as políticas e recomendações ambientais da UE e desempenhe um papel exemplar que seja também visível para os cidadãos, tanto no seu país de acolhimento como em toda a União.

A Autoridade do Porto de Lisboa, enquanto proprietária do edifício da EMSA, é outra parte interessada neste contexto. Uma das principais partes interessadas é a cidade de Lisboa, que investiu fortemente na modernização e na vertente ambiental da zona ribeirinha - Ribeira das Naus - em torno da Agência. A EMSA procura estabelecer laços fortes e projetos de cooperação local com estas partes interessadas.

A EMSA mantém um diálogo com as partes interessadas do setor marítimo através de múltiplos fóruns, grupos de trabalho e reuniões técnicas. Outras partes interessadas, nomeadamente as relacionadas com a localização da EMSA em Lisboa e as empresas contratadas mais relevantes, foram convidadas a participar em diálogos abertos sobre questões ambientais, de acordo com um plano de comunicação ambiental.



Partes interessadas

PARTES INTERESSADAS CUJA INTERVENÇÃO TEM IMPACTO NO SGA DA EMSA	INT/EXT	REQUISITOS, NECESSIDADES OU EXPECTATIVAS DAS PARTES INTERESSADAS PERTINENTES	OBRIGAÇÃO DE CONFORMIDADE (S/N)	MONITORIZAÇÃO	RETORNO DE INFORMAÇÃO (A PARTIR DE 2019)
Comissão Europeia (CE) e outros organismos da EU	interno	Execução de tarefas e atividades em conformidade com orientações, regulamentos, atos jurídicos, mandatos acordados e requisitos específicos que a CE/outras podem apresentar para atividades específicas.	S	Observações apresentadas ao CAAR*. Resposta a questões relacionadas com o EMAS.	Resultados de auditoria satisfatórios.
Conselho de administração	interno	Execução das atividades em conformidade com os atos jurídicos, orientações e regulamentos estipulados, a estratégia acordada e os planos e/ou metodologias de execução associados.	S	Observações apresentadas ao CAAR*.	Resultados positivos das atividades — aprovação do CAAR.
Colaboradores	Interno	Ambiente de trabalho de acordo com as regras de saúde e segurança. Ambiente de trabalho que manifesta preocupação com o ambiente, coerente com a missão da Agência. Ambiente de trabalho que proporciona formas e meios de participação.	S	Observações apresentadas sobre as atividades, ações e informações divulgadas.	Reacção dos colaboradores à apresentação do projecto EMAS: Ideias enviadas por correio eletrónico.
Autoridades portuguesas, incluindo APA	Externo	Cumprimento dos requisitos legais. Cumprimento dos contratos e acordos bilaterais. Comunicação atempada.	S	Cumprimento dos requisitos legais. Cumprimento dos prazos legais estabelecidos. Resultados das inspeções e auditorias periódicas.	Inexistência de notificações por incumprimento.
APL / CML	Externo	Cumprimento dos requisitos legais. Cumprimento dos contratos e acordos bilaterais. Comunicação atempada.	S	Cumprimento dos requisitos legais. Cumprimento dos prazos legais estabelecidos. Resultados das inspeções e auditorias periódicas.	Inexistência de notificações por incumprimento.
Empresas contratadas	Externo	Ambiente de trabalho em conformidade com as regras em matéria de saúde, segurança e ambiente.	N	Resultados das inspeções e auditorias periódicas.	Inexistência de notificações por incumprimento. Interesse renovado nos contratos públicos.
Público/media português e europeu (inc. vizinhança)	Externo	Mares mais seguros e limpos, navegação segura e promoção de um melhor conhecimento no domínio marítimo. Comportamento da organização coerente com a sua missão. Consideração sobre o impacto concreto nos vizinhos.	N	Observações, pedidos de informação/ esclarecimentos, queixas.	Respostas a pedidos de informação recebidos por correio eletrónico. Não foram recebidas queixas após as respostas.

2. POLÍTICA AMBIENTAL DA EMSA

Tendo em conta o compromisso da UE para com o ambiente, nomeadamente através do Pacto Ecológico Europeu, e o mandato e a liderança da EMSA na prevenção da poluição e proteção do meio marinho através do seu próprio trabalho, a EMSA tem a responsabilidade especial de reduzir continuamente o impacto ambiental das suas próprias atividades.

Por conseguinte, a EMSA desenvolverá uma política ambiental para aplicar um sistema de gestão ambiental a todas as suas atividades, em conformidade com o Regulamento EMAS da UE e a norma ISO 14001, no âmbito da qual a EMSA está empenhada em:

- prevenir e minimizar o impacto ambiental do trabalho quotidiano,
- melhorar continuamente o desempenho ambiental individual e organizacional,
- apoiar e estimular a inovação e o desenvolvimento no domínio marítimo e ambiental,
- definir objetivos e tarefas ambientais, definir responsabilidades claras e fornecer informações abertamente,
- cumprir toda a legislação e obrigações relevantes do ponto de vista ambiental, bem como as obrigações voluntariamente assumidas, nomeadamente no âmbito do EMAS e da norma ISO 14001.

Mais especificamente, a EMSA está empenhada em:

- minimizar as suas emissões de dióxido de carbono,
- promover a utilização eficiente da energia e minimizar o seu consumo,
- aplicar critérios ambientais nos seus procedimentos de contratação pública,
- minimizar a utilização de papel,
- minimizar a produção de resíduos e geri-los da melhor forma,
- incentivar, formar e envolver os colaboradores para alcançar estes objetivos.

A EMSA compromete-se a aplicar e a prosseguir esta política ambiental, em conformidade com os princípios acima enunciados. A EMSA comunicará regularmente e de forma transparente esta política e a sua aplicação aos colaboradores, aos parceiros, às empresas e a quaisquer outras partes interessadas.

Os compromissos ambientais devem traduzir-se em medidas específicas que tenham em conta o impacto nos recursos humanos, materiais e financeiros.

Esta política e o sistema de gestão ambiental aplicam-se a todas as atividades, instalações e equipamentos da EMSA em Lisboa e noutros locais.

Esta política será revista periodicamente durante as reuniões de revisão de gestão ou sempre que necessário.

Aprovado pela Diretora Executiva, refª Ares(2022)8438983 – 05/12/2022

3. SISTEMA DE GESTÃO AMBIENTAL

A EMSA tomou a decisão de trabalhar no sentido da certificação EMAS como um passo adicional no seu compromisso global com a proteção do ambiente. Todas as atividades da EMSA são abrangidas pelo seu sistema de gestão ambiental, incluindo inspeções, formações, redes de informação e serviços operacionais para a comunidade marítima em toda a UE.

A EMSA avaliou a totalidade das suas atividades empresariais numa análise ambiental, no âmbito do levantamento ambiental, em 2020.

Gestão ambiental

Desde a instalação na sua sede atual, em 2009, a EMSA tomou várias medidas de gestão ambiental e já alcançou um bom nível de desempenho em muitos aspetos.

Projetos executados na EMSA:

- Promoção de videoconferências em vez de reuniões presenciais
- 100% da eletricidade proveniente de energias renováveis*
- Instalação de painéis solares*
- Aplicação de películas solares protetoras nas janelas do edifício, contribuindo para a redução do consumo de energia
- Substituição das lâmpadas elétricas por LED na garagem, escritórios e áreas comuns
- Alteração do sistema de ar condicionado: separação das instalações por período de utilização
- Portas deslizantes para evitar perdas de calor
- Iluminação dos corredores: redução do número de luzes ligadas para 1/3
- Detetores automáticos de movimento na iluminação de escritórios e kitchenettes
- Corte forçado de computadores, monitores e telefones no final do dia
- Utilização de papel reciclado*
- Redução da utilização de papel através da digitalização quase total dos processos
- Escolha de material de economato e presentes empresariais ecológicos
- Eliminação da utilização de plásticos descartáveis no edifício
- Separação e reciclagem de resíduos, incluindo equipamento elétrico do pessoal*
- Fornecimento de garrafas de água de vidro e de copos de café cerâmicos a todo o pessoal

- Distribuidores de água filtrada disponibilizados em todas as cozinhas e reuniões
- Aquisição de bicicletas, regulares e elétricas, disponíveis para uso pelo pessoal, bem como um centro de reparação de bicicletas, a fim de promover formas alternativas de deslocação*
- Instalação de postos de carregamento para veículos elétricos e híbridos*
- Novo pavimento produzido a partir de material reciclado
- *Team building* com um exercício de limpeza de praias
- Informação ambiental permanente na Intranet
- Torneiras sem contacto nas casas de banho e botões sem contacto nas portas e puxadores
- Extensa campanha de comunicação ambiental durante 2022, incluindo vários desafios para o staff: “*Meatless Mondays at cafeteria*” (Segundas-feiras sem carne no menu da cafeteria), remoção voluntária de caixotes de lixo nos escritórios
- Criação de uma sala de papelaria reutilizável
- Participação na “Hora do Planeta 2022”
- Participação nas atividades “*Vélomai*” 2022, incluindo a realização de um workshop de reparação de bicicletas
- Participação no “*The walking challenge*”, desafio proposto pela Comissão Europeia
- Participação na “*Fancy Women Bike Ride 2022*” realizado em Lisboa durante a Semana Europeia da Mobilidade
- Concurso público para a implementação de espaços verdes dentro e fora da Agência
- Implementação de uma nova gestão de ar condicionado em escritórios durante as férias de Verão
- Criação de uma biblioteca interna para troca de livros*
- Redução da temperatura nas instalações em 2 graus durante a estação de Inverno (os ocupantes podem ajustar a temperatura nos seus escritórios utilizando o controlador local de aquecimento/arrefecimento)
- Diminuição do horário dos equipamentos principais de arrefecimento/aquecimento em 2 horas: das 6 da manhã às 18 horas

* Ações realizadas em resposta a questões identificadas pelo pessoal

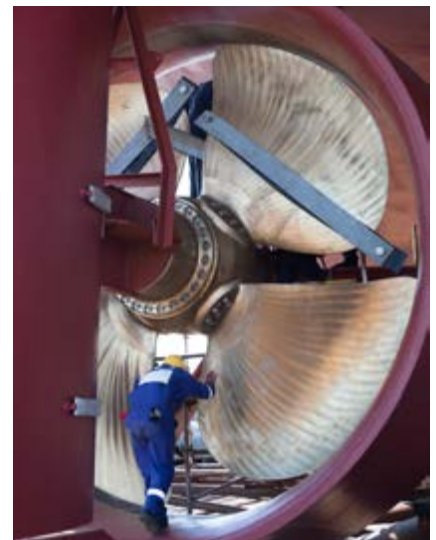
Em 2020 foi realizado um primeiro levantamento ambiental com vista ao registo no Sistema Comunitário de Ecogestão e Auditoria (EMAS), tal como previsto no Regulamento (CE) n.º 2017/1505 revisto («EMAS III») e na norma ISO 14001.

Em resposta aos seus resultados e análises, foi desenvolvido um sistema de gestão ambiental (SGA) específico.

Foram estabelecidas responsabilidades ambientais para os colaboradores com funções específicas ou projetos em todos os domínios de atividade da EMSA e a todos os níveis da sua hierarquia. Os *Greeners* foram nomeados e formados para funcionar como “representantes verdes” em todas as unidades da EMSA.

Além disso, a política ambiental e o SGA vinculam e envolvem todo o pessoal da EMSA no sistema de ação e procedimentos ambientais, sempre que possam estar envolvidos. Foi comunicado a todo o pessoal um guia de referência rápido sobre os aspetos essenciais da gestão ambiental da EMSA sendo o acesso a dados e análises essenciais sobre o desempenho ambiental da EMSA disponibilizado de forma transparente via Intranet.

A *Equipa Verde* transversal coordena as atividades ambientais em toda a Agência, incluindo o trabalho dos *Greeners* em cada unidade empresarial. O pessoal da *Equipa Verde* recebeu formação em gestão ambiental pela TUV Rheinland, juntamente com a equipa de gestão da qualidade da EMSA, antecipando uma futura ligação entre o sistema de gestão da qualidade ISO 9001 da Agência e o sistema EMAS/ISO 14001.





4. ENVOLVIMENTO DO PESSOAL: SENSIBILIZAÇÃO PARA O AMBIENTE

A EMSA dedicou muitos esforços à participação e ao envolvimento ativo dos colaboradores no seu projeto ambiental. Os principais pilares para tal são:

- A)** Estrutura representativa de *Greeners* em todas as unidades da EMSA
- B)** Informações regulares e promoção de atividades entre todos os colaboradores

O EMAS faz parte do programa de acolhimento e de boas-vindas da EMSA, durante o qual os novos funcionários obtêm uma visão ambiental da EMSA e da sua aplicação, bem como das informações disponíveis na intranet e apresentação na Internet.

As informações sobre questões ambientais e a promoção de atividades aos colaboradores são feitas por meios ativos e passivos de informação e comunicação.

Informações sobre o projeto estão disponíveis numa secção permanente na intranet, bem como sob a forma de notícias e boletins informativos regulares. Ao convidar os colaboradores a contribuir, enviando contributos para o endereço de correio eletrónico dedicado e/ou dirigindo-se aos *Greeners* na sua unidade, esta informação passiva procura conduzir à participação ativa dos colaboradores.

Como comunicação ativa, promoção e ativação do pessoal, a EMSA realiza reuniões com todos os colaboradores, dias de formação de equipas e de participação em ações específicas.

Campanha de Comunicação 2022 – *Greening at EMSA*

EM 2022 a EMSA criou uma plataforma na intranet – *Greening at EMSA* – com notícias, dicas e informação útil sobre o ambiente. A ideia passou por não só dar a conhecer a todo o staff o que a EMSA faz enquanto Agência para se tornar mais sustentável e amiga do ambiente, mas também incentivar o staff a fazer escolhas positivas e sustentáveis na sua vida diária.

Todos os meses a Agência focou-se em diferentes e importantes tópicos no domínio do ambiente e da sustentabilidade: como poupar energia no escritório e em casa, como reduzir os resíduos e a emissões de CO² entre outros.

Ao longo do ano a EMSA incentivou o staff com alguns desafios, tais como a remoção dos caixotes do lixo no escritório, segundas-feiras sem carne na cafetaria, “Vélomai” que visa incentivar as pessoas a pedalar até ao trabalho e o “Walking challenge”.

Foi criada uma sala de papelaria reutilizável que levou a Agência a cumprir o objetivo de não comprar qualquer material em 2022 e uma biblioteca interna para troca de livros com o propósito de dar uma segunda vida aos mesmos, trazendo de casa aqueles que o staff não utiliza e trocando-os por um disponível na biblioteca.

Esta campanha foi bem recebida por todo o staff que ao longo do ano contribuiu com ideias para novos artigos e participou ativamente em todos os desafios propostos.

A lista de artigos publicados em 2022 é a seguinte:

Greening articles 2022 – Artigos de consciencialização ambiental 2022

Fevereiro – Lose the waste / Reduzir o lixo

- Do you know how to recycle in PT? / Sabe como reciclar em Portugal?
- Recycling initiatives in Lisbon / Iniciativas de reciclagem em Lisboa
- Freecycling / Reutilizar
- Collecting bottle caps – social initiative / Recolha de tampas de garrafa – iniciativa social
- How to extend the useful life of products? / Como prolongar a vida útil dos produtos?
- Ecolabel / Rótulo ecológico
- Recycling facilities in EMSA + who wants to give up the rubbish bin? / Estações de reciclagem na EMSA + quem quer colocar de parte o caixote do lixo?

Março – Earth hour / Hora do planeta

- Climate tips for your home / Dicas climáticas para a casa
- Saving energy in EMSA / Economizar energia na EMSA
- How to reduce your carbon footprint / Como reduzir a pegada de carbono
- Climate emotions – what is it? / Emoções climáticas – o que são?
- It's time to switch off the light! / É hora de apagar as luzes!
- Earth Hour EMSA movement / Movimento EMSA da Hora do planeta

Abril – Meatless Mondays / Segundas-feiras sem carne

- Meatless Mondays challenge / Desafio da segundas-feiras sem carne
- Vegan restaurants in Lisbon / Restaurantes veganos em Lisboa
- Vegan breakfast recipe / Receita de pequeno-almoço vegano
- How to make Veggie chilli / Como fazer chilli vegetariano
- Discover other vegan goods / Descobre outros produtos veganos



Maio – Vélomai

- Vélomai - launching campaign / Vélomai – campanha de lançamento
- Suggested cycling routes / Percursos de ciclismo sugeridos
- Cycling events in Lisbon / Eventos de ciclismo em Lisboa
- Tips for cycling in Lisbon / Dicas para pedalar em Lisboa
- Discover Portugal on a bicycle / Descubra Portugal de bicicleta
- Bicycle maintenance workshop / Oficina de manutenção de bicicletas

Junho – Paper challenge / Desafio do papel

- Going paperless - give up the rubbish bins in your office / Sem papel - desista dos caixotes de lixo no escritório
- Tips for reading on a screen and avoid paper usage / Dicas para ler no ecrã e evitar o uso de papel
- Ways to reduce paper usage in the workplace / Formas de reduzir o uso de papel no local de trabalho
- Tips for an eco-friendly holiday / Dicas para umas férias ecológicas

Julho – Ditch the plastic / Abandone o plástico

- Beginner's guide for zero waste shopping / Guia de compras sem desperdício para iniciantes
- Promoting the efficient use of water / Promover o uso eficiente da água
- Carbon offsetting: how to reduce the impact of flying / Compensação de carbono: como reduzir o impacto de voar

Setembro – Public transport / Transportes públicos

- Public transport in Lisbon - all you need to know / Transportes públicos em Lisboa - tudo o que precisa de saber
- How to charge your transport card at the ATM / Como carregar o cartão de transporte no multibanco
- Discover Portugal on a train / Descubra Portugal de comboio
- Green mobility initiatives / Iniciativas de mobilidade verde

Outubro – CO2 emissions / Emissões de CO2

- The walking challenge / Desafio da caminhada
- Climate action now / Ação climática agora
- Walking tours in Portugal / Passeios pedestres em Portugal

Novembro – Sustainable holidays/gifts / Férias/Presentes Sustentáveis

- Eco-friendly gifts / Presentes ecológicos
- Green Christmas ideas / Ideias ecológicas para o Natal
- Christmas markets in Lisbon / Mercados de Natal em Lisboa

Dezembro

- EMSA Exchange library / Biblioteca da EMSA para troca de livros



5. REQUISITOS LEGAIS EM MATÉRIA DE AMBIENTE

O quadro jurídico da EMSA baseia-se no direito da UE e, na ausência de disposições pertinentes do direito da UE, no direito português. Em termos de impactes ambientais diretos das operações da Agência, os regulamentos pertinentes para efeitos de cumprimento são principalmente os relacionados com a água, a energia e a gestão de resíduos. No que diz respeito aos impactes indiretos, os regulamentos pertinentes são principalmente os relacionados com a gestão da informação ambiental e os contratos públicos. Os regulamentos pertinentes, bem como o estado de conformidade da EMSA com os mesmos, são revistos regularmente.

TEMA	LEGISLAÇÃO	EVIDÊNCIAS/OBSERVAÇÕES
Emissões Atmosféricas	DL No. 144/2012 DL No. 39/2018	A EMSA tem duas viaturas com a Inspeção Periódica em dia. A organização só possui neste âmbito os geradores de emergência que estão explicitamente excluídos deste diploma (Art.2 a)). Gerador de energia do edifício principal: 440KV Gerador de energia do Data Centre: 220KV
Energia	Portaria No. 37/70 DL No. 740/74 DL No. 303/76 DL No. 446/76 Portaria No. 228/90 Portaria No. 949-A/06 DL No. 72/2007 Despacho No.17313/2008 DL No. 71/2008 DL No. 68-A/2015 DL No. 96/2017 DL No. 101-D/2020 DL No. 102/2021	DL No. 68-A:2015 – O edifício principal e o centro de conferências foram auditados em 2021 e têm os respetivos certificados em exposição (nível C e B- respetivamente). DL No. 71/2008 – Aplicável em caso de consumo anual acima de 500 TEPs. O consumo anual de energia da EMSA é inferior a 500TEPs: Consumo de energia elétrica 2019 - 1,626,610 kWh x 0.000215 TEP/kWh = 352 TEPs 2020 - 1,389,065 kWh x 0.000215 TEP/kWh = 298.6 TEPs 2021 - 1,422,298 kWh x 0.000215 TEP/kWh = 305.08 TEPs 2022 - 1,386,699 kWh x 0.000215 TEP/kWh = 298.1 TEPs 2019 - 1,626,610 kWh x 0.325 Kg CO ₂ /kWh = 528,648.25 Kg CO ₂ 2020 - 1,389,065 kWh x 0.325 Kg CO ₂ /kWh = 451,446.125 Kg CO ₂ 2021 - 1,422,298 kWh x 0.325 Kg CO ₂ /kWh = 462,246.9 Kg CO ₂ 2022 - 1,386,699 kWh x 0.325 Kg CO ₂ /kWh = 450,677.175 Kg CO ₂ Posto de transformação, respetivos transformadores e submissão de relatório à DGEG da responsabilidade da APL, proprietária do edifício. Licença e Técnico Responsável TDGI – TRIESP Engº Bruno Filipe Inspeções anuais – 18/07/2020; 20/11/2021; 23/12/2022 Transformador seco TRIHAL KVA1000, 2007. Registo DGEG 12/01/2022 – Centro de Conferências – 17,69 TEP Registo DGEG 12/01/2022 – Edifício principal – 286,10 TEP A EMSA tem duas viaturas. Consumo de gasóleo: residual. Inspeção Periódica em dia. Consumo de gasóleo 2019 - 69,98 L x 0,835:1.000x1,034 = 0,060 TEPs 2020 - 69,25 L x 0,835:1.000x1,034 = 0,059 TEPs 2021- 194,44 L x 0,835:1.000x1,034 = 0,168 TEPs 2022 – 0 - não houve consumos Consumo de gasolina 2019 – 1,144,15 L x 0,75:1.000x1,075 = 0,92 TEPs 2020 - 322 L x 0,75:1.000x1,075 = 0,26 TEPs 2021 - 422,4 L x 0,75:1.000x1,075 = 0,34 TEPs 2022 – 421,2 L x 0,75:1.000x1,075 = 0,34 TEPs Conversão efetuada no site do SGCIE ao abrigo do Despacho n.º 17313/2008, de 26 de Junho.

TEMA	LEGISLAÇÃO	EVIDÊNCIAS/OBSERVAÇÕES
Gases Fluorados com Efeito de Estufa	DL No. 56/2011 Regulamento (CE) No. 517/2014 DL No. 145/2017 Declaração de Retificação No. 3-A/2018	A organização possui diversos equipamentos que utilizam fluidos refrigerantes e detém equipamentos abrangidos pela obrigatoriedade de verificação periódica de fugas. Os chillers têm carga de gás R134a sendo feita a verificação de fugas a cada seis meses e elaborada a respetiva ficha para a CENTERM. O VRV e os splits têm carga de gás R410a sendo feita a verificação a cada 12 meses e elaboradas as respetivas fichas para a CENTERM. Não se verificaram até ao momento fugas de gás. • Técnico qualificado, certificado n.º FLU 00097-R válido até 13/11/2025 • Empresa certificada TDGI, certificado n.º SAC-025/2014 válido até 12/05/2028 • Ex: Fichas CENTERM n. FLU 347 522-536 (12/2020; 06/2021) Formulário de Gases Fluorados – APA, comunicação referente ao ano de 2019 enviada a 15/06/2020, comunicação referente ao ano de 2020 enviada a 16/03/2021 com correção em 28/10/2021. APA, comunicação referente ao ano de 2021 enviada a 11/02/2022. APA, comunicação referente ao ano de 2022 enviada a 27/01/2023.
ODS	DL No. 35/2008	A organização só possui equipamentos com gases fluorados, pelo que não possui equipamentos abrangidos por este diploma. Inspeções anuais pela empresa Segur-Fogo Comércio de Equipamentos Contra Fogo, Lda - Empresa registada na ANPC com o No. 28. Relatórios anuais de intervenção arquivados na receção da Agência. Verificações trimestrais dos extintores realizadas internamente (Relatório de Segurança).
Resíduos	DL No. 277/99 Decisão 2014/955/EU Portaria No. 20/2022 Portaria No. 145/2017 DL 152-D/2017 DL 102-D/2020 DL 102/2021 Lei 20/2021 Lei 52/2021	Os resíduos geridos pela EMSA são papel, REEE e resíduos de higiene; os restantes resíduos são geridos pelo proprietário do edifício. O armazenamento dos resíduos é efetuado em conformidade por forma a manter a separação dos diferentes tipos e prevenir a contaminação do solo. Cumprimento do procedimento de Gestão de Resíduos; operadores devidamente licenciados. • A empresa BLUEOTTER, contratada pelo proprietário do edifício (APL), faz a recolha e tratamento dos resíduos. – Título Único Ambiental D20190704000979 válido até 02/07/2024 • A empresa Reisswolf, contratada pela EMSA, faz a recolha e tratamento de REEE e papel. – Título Único Ambiental 201811150061 válido até 20/12/2023 – Ex: e-GARs 20191119207795; 20191210124804; – MIRR 2019 submetido em 29/06/2020 – MIRR 2020 submetido em 16/03/2021 – MIRR 2021 submetido em 10/02/2022 – MIRR 2022 submetido em 27/01/2023 • A ONG Entrajuda, contratada pela EMSA, faz a recolha e tratamento dos REEE, pilhas e lâmpadas (Acordo de Doação 2020/EMSA/DP/1/2020). – Título Único Ambiental D20181102000541 válido até 11/01/2023 • A empresa Rentokil, subcontratada pela iBerlim (contratada pela EMSA), faz a recolha e tratamento dos resíduos de higiene. – Ex: e-GAR PT20210719233308 – MIRR 2019 submetido em 29/06/2020 – MIRR 2022 submetido em 12/01/2023 • A empresa TDGI, contratada pela EMSA, faz a recolha e tratamento dos filtros de ar recolhidos na EMSA (LER 150203 - Absorventes, materiais filtrantes, panos de limpeza e vestuário de proteção não abrangidos em 150202). – MIRR 2020 submetido em 15/03/2021 – MIRR 2021 submetido em 11/02/2022 – MIRR 2022 a ser submetido até 15/03/2023

TEMA	LEGISLAÇÃO	EVIDÊNCIAS/OBSERVAÇÕES
Água	DL No. 236/98, alterado pela Dec. Retificação 22-C/98 DL No. 152/2017 Regulamento para Lançamento de Efluentes Industriais na Rede de Coletores de Lisboa	A EMSA está ligada à rede pública – EPAL. Serviço de Saneamento de Águas Residuais: Águas do Tejo Atlântico Consumo de Água 2019 – 2,445 m³ 2020 – 1,411 m³ 2021 – 1,734 m³ 2022 – 2,296 m³
Segurança contra incêndios	Portaria No. 773/2009 DL No. 220/2008 Portaria No. 1532/2008 DL No. 224/2015 Lei 123/2019	Empresas que efetuam a manutenção nos equipamentos e sistemas de segurança autorizadas pela ANPC. Medidas de Autoproteção aprovadas pela ANPC em 14/01/2015. Localização, acessos e edifício em conformidade com a Portaria. Relatórios de manutenção sempre disponíveis. Manual de segurança atualizado pela última vez em Setembro de 2018 – a revisão mais recente será enviada para aprovação no início de Fevereiro. Último simulacro de incêndio realizado a 09/12/2022 – relatório preliminar entregue à EMSA a 17/01/2023.
Emissões sonoras	DL No. 146/2006 DL No. 221/2006 DL No. 9/2007, retificado pela Declaração de Retificação No. 18/2007 e alterado pelo DL No. 278/2007	As atividades da EMSA são administrativas, pelo que não são ruidosas.
Responsabilidade Ambiental	DL No. 147/2008	Não aplicável uma vez que a atividade não está abrangida pelo anexo iii deste documento.

6. ASPETOS AMBIENTAIS

Avaliação da importância dos aspetos e impactes ambientais

Após a identificação dos aspetos e impactes ambientais, a sua importância foi avaliada, em conformidade com o procedimento de avaliação dos aspetos ambientais e dos impactes relacionados com os aspetos gerais e administrativos típicos, aplicáveis ao edifício e ao pessoal da EMSA.

Foi avaliada a importância de cada impacto ambiental de todas as atividades e ativos da EMSA. Os aspetos considerados significativos ou próximos de significativos são monitorizados e estão previstas melhorias.

Atualmente, a EMSA recolhe e monitoriza dados quantitativos sobre os seguintes pontos:

No que diz respeito à sua sede,

- produção de resíduos (reciclados/aterros)
- consumo de eletricidade (edifício principal/centro de conferências)
- consumo de água (edifício principal/centro de conferências)
- deslocações para trabalhar em viaturas particulares (número de automóveis na garagem)
- ambiente e biodiversidade na utilização dos solos (m² ocupados)

Com base nesta medição quantitativa e na medição qualitativa de outros aspetos e impactes, a EMSA analisa o seu desempenho. Sempre que disponíveis, a EMSA analisa mensalmente os dados quantitativos.

Metodologia

A EMSA identificou os aspetos das suas atividades que se prevê terem um impacto ambiental. Em conformidade com as definições e os fatores de avaliação que se seguem, as características de cada aspeto ambiental e os seus impactes foram então avaliados para decidir se é direto ou indireto e em que medida é significativo em termos de frequência, probabilidade, gravidade, quantidade e capacidade de controlo. Define-se então um valor final que identifica cada aspeto como significativo ou não significativo. Os aspetos significativos daí resultantes são enumerados e descritos a seguir, no âmbito do desempenho ambiental do EMAS 2020/2021/2022.

Toda esta avaliação é feita na Matriz de Impacte Ambiental. Estão igualmente previstas obrigações de conformidade para cada aspeto ambiental significativo.

Quando um aspeto é identificado como significativo, as ações e objetivos relacionados são descritos no programa ambiental. Quando aplicável, são orientados pelos valores de referência fornecidos pelo documento de referência setorial (DRS) do EMAS para a Administração Pública.

A EMSA avaliou igualmente, com esta mesma metodologia, as suas atividades de base marítima, que envolvem, em parte, o trabalho de escritório típico e, em parte, ações mais técnicas e operacionais. As inspeções e visitas envolvem viagens intensivas, tal como os eventos de formação, realizados na sede da Agência e no estrangeiro. O funcionamento técnico das redes e sistemas de dados marítimos exige um elevado consumo de energia. No entanto, uma vez que dizem principalmente respeito ao transporte aéreo e ao consumo de energia no edifício da EMSA, considera-se que ainda se enquadram, ou são quase, aspetos típicos resultantes de uma administração de escritórios com ligações internacionais.

No que diz respeito aos contratos com navios de combate à poluição por hidrocarbonetos, a Agência pretende incluir fatores ambientais nos cadernos de encargos e na implementação dos contratos, sempre que possível, incentivando assim as empresas a tomarem também medidas de gestão ambiental.

Definições⁸

- «Aspeto ambiental» - um elemento das atividades, produtos ou serviços de uma organização que tem ou pode ter um impacte no ambiente.
- «Aspeto ambiental significativo» - um aspeto ambiental que tem ou pode ter um impacte significativo no ambiente.
- «Aspeto ambiental direto» - um aspeto ambiental associado a atividades, produtos e serviços da organização sobre os quais esta possui controlo direto da gestão.
- «Aspeto ambiental indireto» - um aspeto ambiental que pode resultar da interação de uma organização com terceiros e que pode, em larga medida, ser influenciado por uma organização.
- «Impacte ambiental» - qualquer alteração do ambiente, adversa ou benéfica, total ou parcialmente resultante das atividades, produtos ou serviços de uma organização.

Fatores de avaliação

Frequência (F)

- Baixo (1): O evento ocorre ou não pode ocorrer mais do que uma vez por mês, até um máximo de uma vez por semana.
- Moderado (2): O evento ocorre ou pode ocorrer mais de uma vez por mês, até um máximo de uma vez por semana.
- Alto (3): O evento ocorre ou pode ocorrer mais de uma vez por semana, até um máximo de uma vez por dia.
- Muito elevado (4): O evento ocorre mais do que uma vez por dia ou continuamente.

⁸ Regulamento (CE) n.º 1221/2009 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 25 de novembro de 2009, com a redação que lhe foi dada pelo Regulamento (UE) 2017/1505 da Comissão, de 28 de agosto de 2017.

Probabilidade (P)

- Improvável (1): As probabilidades de ocorrência são praticamente nulas.
- Improvável (2): Existem poucas hipóteses de ocorrência.
- Provável (3): Existem algumas hipóteses de ocorrência, muito prováveis.
- Muito provável (4): É quase certo/prevê-se que ocorra.

Gravidade (G)

- Negligenciável (1)
- Menos Grave (2)
- Grave (3)
- Muito Grave (4)

Quantidade (Q) de cada Aspeto, tendo em conta as seguintes opções:

- Irrelevante (1): Quantidade virtualmente impercetível em relação à quantidade máxima deste aspeto produzida pela Organização;
- Baixo (2): Pequena quantidade em relação à quantidade máxima deste aspeto produzida pela Organização;
- Média (3): Quantidade considerável em relação à quantidade máxima deste aspeto produzida pela Organização;
- Alto (4): Quantidade máxima deste elemento produzida pela Organização.

Capacidade de controlo (CC) no que respeita ao aspeto ambiental:

- Suficiente (1): Suficiente e bem aplicado; pontualmente deficiente
- Ocasionalmente deficientes (2): Algumas deficiências nos procedimentos e a falta de aplicação de outros;
- Deficiências (3): Deficiências graves;
- Inexistente (4): Não existem ou são desconhecidos.

O nível de significância (S) do Aspeto Ambiental é calculado através da expressão:

$$S = ([F \text{ ou } P] + G + Q + CC)$$

Importância, em função do valor obtido:

$S \geq 11$: O Aspeto é significativo (S)

$S < 11$: O Aspeto é não significativo (NS)

7. IMPACTES AMBIENTAIS

Tal como verificado durante o levantamento ambiental, a EMSA cumpre todos os requisitos legais ao abrigo da legislação ambiental da UE e portuguesa.

Na fase pré-COVID, os impactes ambientais significativos das atividades da EMSA foram os seguintes:

ASPETOS SIGNIFICATIVOS DIRETOS				
ASPETO AMBIENTAL	ATIVIDADE	IMPACTE AMBIENTAL	CONDIÇÕES OPERACIONAIS	MÉTODOS DE CONTROLO
Consumo de Energia	Consumo de energia no edifício por atividades regulares	Consumo de recursos naturais	Normal	Acompanhamento do consumo; adaptação do equipamento
	ICT Data Centre			Acompanhamento do consumo; adaptação do equipamento
Consumo de água	Consumo de água no edifício por atividades regulares	Consumo de recursos naturais	Normal	Acompanhamento do consumo; adaptação do equipamento

ASPETOS SIGNIFICATIVOS INDIRETOS				
ASPETO AMBIENTAL	ATIVIDADE	IMPACTE AMBIENTAL	CONDIÇÕES OPERACIONAIS	MÉTODOS DE CONTROLO
Consumo de Energia	Viagens de avião	Consumo de recursos naturais	Normal	Acompanhamento de missões e reuniões
	Deslocação do pessoal em automóvel			Monitorização do número de carros na garagem por dia
	Deslocação do pessoal em transportes públicos			Nenhum
Emissões atmosféricas	Viagens de avião	Poluição atmosférica	Normal	Acompanhamento de missões e reuniões
	Deslocação do pessoal em automóvel			Monitorização do número de carros na garagem por dia

A pandemia de COVID-19 foi declarada durante a análise dos aspetos e impactes ambientais da EMSA em 2020. O consecutivo encerramento de escritórios a diferentes níveis causado pela pandemia alterou os impactes ambientais da EMSA inicialmente analisados em maio de 2020. Durante a maior parte do ano, a maioria dos funcionários esteve em teletrabalho, com cerca de 15-25% da força de trabalho total no edifício, em média, num dado momento. De janeiro a abril de 2021 a maioria dos colaboradores regressou ao teletrabalho, com menos de 10% no escritório em qualquer momento.

Por conseguinte, os impactes ambientais diferiram durante estas fases; quanto mais pessoal em teletrabalho, menor o impacto ambiental dos voos e das deslocações diárias. No entanto, permaneceram alguns consumos e impactes relacionados com a manutenção do edifício.

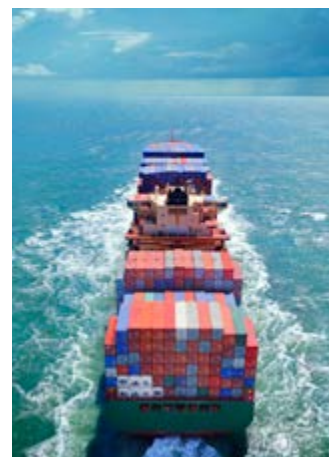
Estes aspetos são continuamente acompanhados através da iniciativa ambiental da EMSA e do seu sistema de gestão ambiental (SGA), tal como estabelecido no final de 2020.

Estratégia 2022-2023

A EMSA desenvolveu a sua primeira estratégia de melhoria ambiental para 2021-2022, quando as medidas de luta contra a COVID-19 ainda estavam em plena aplicação, a nível local e mundial, tendo o cuidado de analisar os dados e as experiências antes e durante a pandemia de COVID-19.

No seguimento de novas circunstâncias, a estratégia ambiental 2022/2023 da EMSA é apoiada pelos seguintes novos e contínuos objetivos:

- A** Aplicar de forma visível e eficaz a política ambiental e os programas de ação da UE, no âmbito do EMAS.
- B** Aplicar uma filosofia na orientação, gestão e trabalho que procure não só o crescimento, mas que possa aceitar e fomentar uma restrição das organizações orientada para o ambiente.
- C** Criar efeitos de sinergia, dando o exemplo em matéria de ambiente, criação de equipas internas e relações de vizinhança/ relações externas.
- D** Selecionar e tomar medidas específicas em domínios prioritários. O primeiro objetivo é reduzir ao mínimo as emissões e os resíduos, mais especificamente na orçamentação das emissões de CO².
- E** Atender ao envolvimento de todos os colaboradores da EMSA no planeamento, condução e avaliação de medidas ambientais, tornando-o elemento fundamental de identidade.



8. DADOS SOBRE O DESEMPENHO E TENDÊNCIAS

Sempre que disponível, e tal como definido pela EMSA, o desempenho da Agência é apresentado a seguir em função dos indicadores de referência previstos na secção 3 do documento de referência setorial EMAS sobre as melhores práticas de gestão ambiental, indicadores de desempenho ambiental setorial e indicadores de excelência para o setor da Administração Pública (Decisão (UE) 2019/61 da Comissão, de 19 de dezembro de 2018).

Os quadros e notas que se seguem fornecem informações pormenorizadas. Nos casos em que os indicadores e os valores de referência não foram atingidos é apresentada uma justificação.

Gestão das instalações da EMSA

O impacto ambiental do funcionamento dos escritórios da EMSA é descrito nos quadros das séries cronológicas que se seguem (2019-2022).

O número de pessoas que trabalham na EMSA é expresso em equivalentes a tempo inteiro (ETI/FTE). Atualmente, todas as pessoas que trabalham regularmente no edifício são contabilizadas como ETI/FTE, independentemente do seu horário de trabalho efetivo ou da sua situação profissional (contam-se por exemplo os trabalhadores a tempo parcial e o pessoal totalmente empregado, independentemente do tipo de contrato com a EMSA). Existem atualmente 268 ETI/FTE, e este é o número utilizado em todos os cálculos de consumo anual por funcionário.

Consumo de eletricidade (em KWh)

Eletricidade no edifício principal



Eletricidade no centro de conferências



Em 2021 a EMSA passou a usar 100% de energia proveniente de fontes renováveis, via contrato com a Galp Energia, verificado através de Declaração datada de 19/11/2019, que declara sob compromisso de honra que a energia elétrica a fornecer à EMSA será produzida integralmente a partir de fontes renováveis.

Na sequência da instalação de um conjunto de painéis fotovoltaicos em Maio de 2021, a EMSA produziu 12,57MWh entre Maio 2021 e Janeiro 2022.

EDIFÍCIO PRINCIPAL	2019	2020	2021	2022
KWh/ano	1,509,108	1,325,561	1,330,680	1,386,699
Por staff/ano	5,631	4,946.12	4,965.22	5,174.25

CENTRO DE CONFERÊNCIAS	2019	2020	2021	2022
KWh/ano	117,502	63,504	91,618	127,369

ELETRICIDADE		2019	2020	2021	2022
Indicador/ parâmetro de referência EMAS	(i2) Consumo anual de energia por funcionário equivalente a tempo inteiro (ETI), expresso em energia final (kWh/ETI/ano). Não é indicado qualquer valor de referência no âmbito do EMAS.	Não aplicável			
Emissões atmosféricas	5,000 KWh/FTE/ano (para o edifício principal)	A EMSA estabeleceu o valor de referência de 5,000 KWh/ETI/ano apenas em meados de 2020, com base nos consumos de 2019 e 2020.		Parâmetro alcançado	Parâmetro não alcançado

Em 2013, um estudo realizado por uma consultora concluiu que o Centro de Dados (*data centre*) consumia mais de 60% da eletricidade da EMSA, a única segmentação do consumo da Agência realizada até à data.

Está a ser considerada a possibilidade de realizar novamente esta análise.

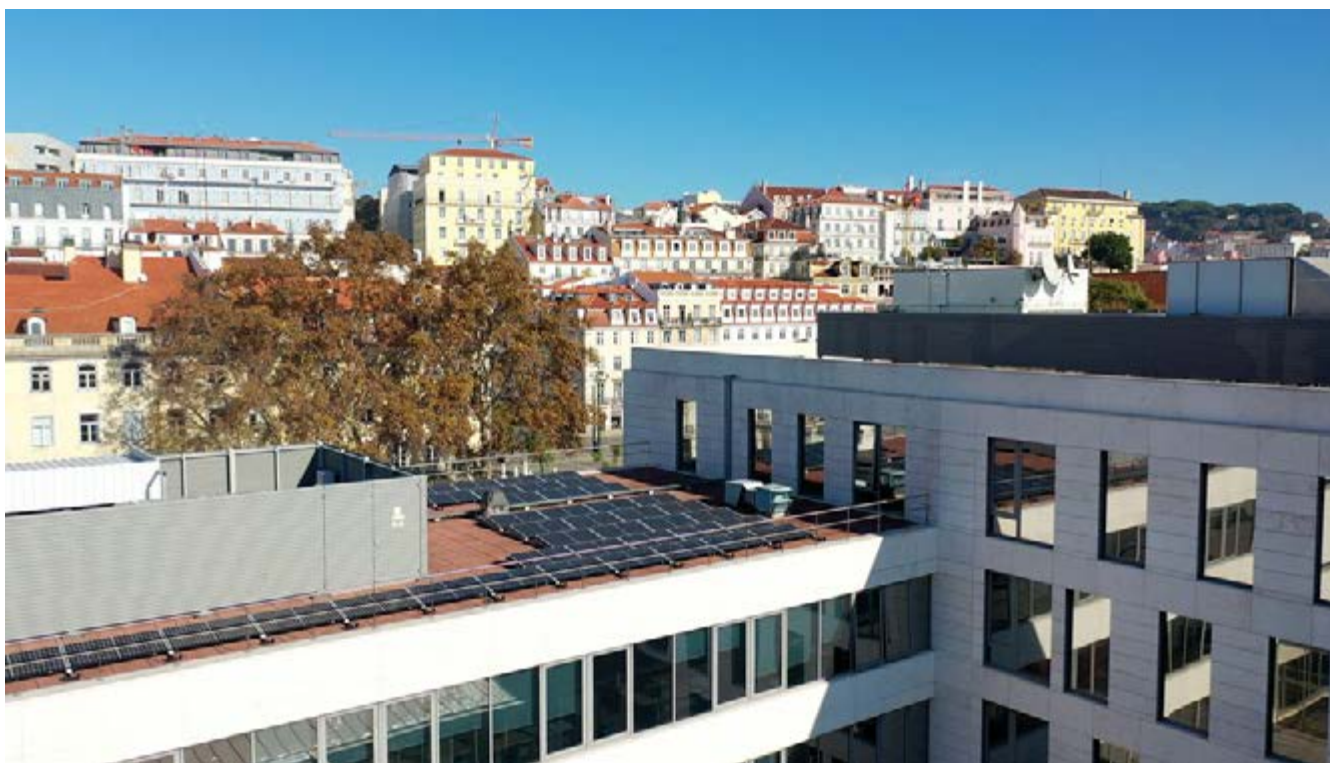
Os dados relativos a 2020 e 2021 refletem o impacto da pandemia COVID-19.

O trabalho do Centro de Dados e de todas as instalações (HVAC) teve de ser mantido em funcionamento, pelo que a redução do consumo de energia durante o período da pandemia não foi muito significativo. O pico observado em Agosto de 2021 no Centro de Conferências deveu-se a trabalhos de manutenção realizados.

Em 2021 a EMSA passou a usar 100% de energia proveniente de fontes renováveis, via contrato com a Galp Energia, verificado através de declaração datada de 19/11/2019, que declara sob compromisso de honra que a energia elétrica a fornecer à EMSA será produzida integralmente a partir de fontes renováveis.

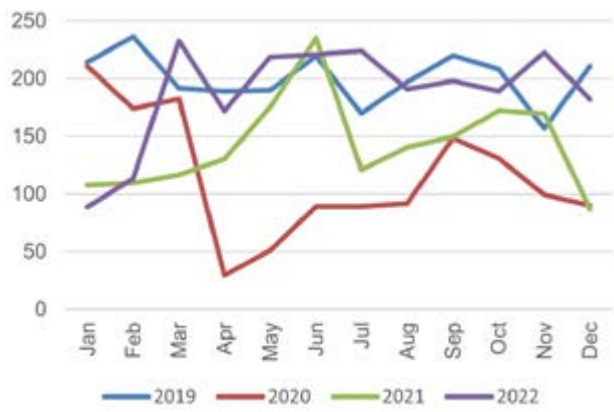
Em 2022, o parâmetro de referência estabelecido pela Agência para o edifício principal não foi alcançado, contudo o valor é inferior a 2019, o que claramente reflete o impacto das medidas tomadas e a tendência esperada de diminuição para os próximos anos.

Na sequência da instalação de um conjunto de painéis fotovoltaicos em Maio de 2021, a EMSA produziu 12,57MWh em 2021 e 17.69MWh em 2022.

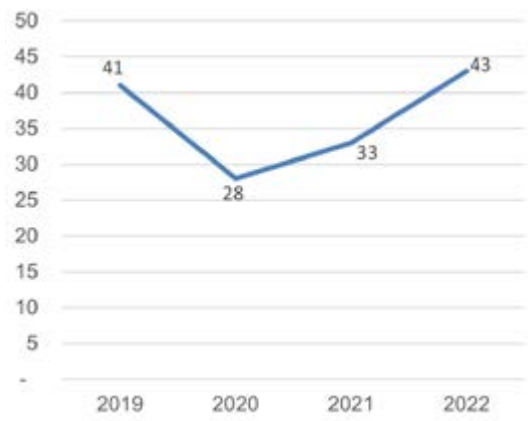


Consumo de água em m³

Água no edifício principal



Água no centro de conferências



EDIFÍCIO PRINCIPAL	2019	2020	2021	2022
m³	2,404	1,387	1,716	2,253
Por staff/ano	9.0	5.2	6.4	8.41

CENTRO DE CONFERÊNCIAS	2019	2020	2021	2022
m³	41	24	33	43

ÁGUA		2019	2020	2021	2022
Indicador/ parâmetro de referência EMAS	(b1) Consumo total de água em edifícios de escritórios inferior a 6.4m³/ETI/ano Este indicador só é considerado para o edifício principal.	Parâmetro não alcançado. Não tinham ainda sido tomadas medidas para o consumo de água no edifício.	Parâmetro alcançado	Parâmetro alcançado	Parâmetro não alcançado

A EMSA considera a parâmetro de referência EMAS para o consumo de água como uma referência, mais do que um objetivo exato. Isto porque as condições meteorológicas diferem muito entre os países europeus e ter um único número para todos não é muito significativo.

Os valores relativos a 2020 e 2021 refletem o impacto da pandemia de COVID-19. Devido às medidas de confinamento, o consumo de água foi significativamente reduzido e variou de acordo com a presença de staff nas instalações, adaptando-se aos diferentes períodos de restrições. Foram implementadas medidas de redução do consumo de água e esperava-se que estas contribuíssem para minimizar o consumo global de água.

Esta expectativa não se veio a confirmar, e em 2022 o consumo de água aumentou significativamente, embora tenha permanecido inferior a 2019. A explicação para este aumento pode ser encontrada em diversos fatores:

- Regresso da maioria do staff aos escritórios, embora por turnos e apenas 3 dias por semana;
- As medidas de higiene pós-COVID19 ditaram um aumento da lavagem das mãos;
- O facto de 2022 ter sido um dos anos mais quentes das últimas décadas levou a um maior consumo de água. Os balneários da EMSA foram novamente utilizados com frequência pelo staff para o uso de chuveiros depois de atividade física e houve um aumento do consumo de água filtrada das kitchenettes desde que a EMSA deixou de vender garrafas de água de plástico.

Em 2023 o consumo de água será analisado pela unidade das Instalações e serão investigadas novas estratégias para a sua diminuição.



Material de economato e papel

Os quadros seguintes refletem as compras de material de economato e papel efetuadas pela EMSA e não o consumo (o consumo é estável, ao passo que a compra é ocasional). Em 2020, 2021 e 2022 não foram realizadas compras.

MATERIAL DE ECONOMATO	2019	2020	2021	2022
Despesas por ano	6,599.40	0	0	0
Euros/mês	2.24	0	0	0

MATERIAL DE ECONOMATO		2019	2020	2021	2022
Indicador/ parâmetro de referência EMAS	(i13) Custo anual do material de economato adquiridos por trabalhador equivalente a tempo inteiro (ETI) (EUR/ETI/ano). Não estão definidos parâmetros de referência no âmbito do EMAS.	Não aplicável			
Referência definida pela EMSA	2.5 €/ETI/mês	Parâmetro alcançado			

Atualmente a EMSA não dispõe de um sistema para medir a utilização efetiva de papel por pessoa por período de tempo, mas apenas o papel comprado. No entanto, a agência está a afastar-se do consumo de papel em favor de sistemas digitais, pelo que foi decidido não introduzir uma medição mais precisa nesta fase. A EMSA utiliza papel 100% reciclado desde 2019

PAPEL	2019	2020	2021	2022
Páginas adquiridas/ano	355,000	0	300,000	0
Páginas/ETI/dia útil	5.02	0	4.24	0

PAPEL		2019	2020	2021	2022
Indicador/ parâmetro de referência EMAS	(b4) <15 folhas A4/ETI/dia útil	Parâmetro alcançado			
	(b5) O papel de escritório utilizado é 100 % reciclado ou certificado de acordo com um rótulo ecológico ISO de tipo I (12) (por exemplo, rótulo ecológico da UE)	Parâmetro alcançado			

Resíduos

Em 2020, a EMSA identificou deficiências no acompanhamento e gestão de resíduos e procura melhorar neste domínio.

Os resíduos gerais da EMSA são recolhidos pela Autoridade do Porto de Lisboa (APL), mediante pagamento de uma taxa fixa, independentemente do seu volume ou peso, como é prática corrente para os inquilinos do porto. Por conseguinte, não existem dados registados sobre o peso ou volume de resíduos gerados pela EMSA em anos anteriores. Os únicos tipos de resíduos que a EMSA gere de forma independente são o papel enviado para reciclagem como documentação sensível e o equipamento eletrónico.

PAPEL - LER 200101	2020	2021	2022
Peso em toneladas – Operação R12	1.031000t	1.107000t	1.362000t

No edifício, os resíduos são separados e enviados para reciclagem: papel, plástico/metall e vidro. A Agência investigou igualmente a possibilidade de recolha seletiva de resíduos orgânicos, algo que atualmente não está disponível no âmbito do seu quadro contratual.

Em 2020 a EMSA começou a planear a medição dos resíduos produzidos nos escritórios. Foi adquirida e instalada uma balança, tendo a pesagem começado em abril de 2021 para os materiais recicláveis e os resíduos indiferenciados.

Em 2022, a EMSA sensibilizou o staff para aprender sobre o processo de reciclagem em Portugal, informando sobre iniciativas de reciclagem na cidade de Lisboa e informando todo o pessoal sobre as instalações de reciclagem disponíveis na EMSA.

O staff foi também desafiado a retirar os caixotes do lixo dos seus escritórios e encorajado a colocar todos os resíduos nas estações de reciclagem nas kitchenettes, como forma de incentivar a separação de resíduos e a reciclagem. Esta campanha continuará em 2023.



Os pesos iniciais (kg) dos resíduos gerais medidos são os seguintes:

	2021*	2022
Papel LER 200101	712.74	1,647.87
Plástico/ metal LER 200139	52.43	376,56
Vidro LER 200102	58.26	1,104.88
Indiferenciado LER 200301	1,387.87	4,209.06
Total Resíduos (Kg)	2,211.29	7,338.37**

* Pesagens a partir de Maio de 2021.

** Inclui resíduos da cafeteria.

RESÍDUOS		2020	2021	2022
Indicador/ parâmetro de referência EMAS	(b2) Todos os resíduos gerados nos edifícios de escritórios são reciclados.	Não aplicável	5.25 Kg/ETI de resíduos não reciclados Parâmetro não alcançado Não foram ainda tomadas medidas para minimizar a produção de resíduos no edifício.	27.38Kg/ETI resíduos não reciclados Parâmetro não alcançado
	(b3) A produção total de resíduos nos edifícios de escritórios é inferior a 200 kg/ ETI/ano.		8.13 Kg/ETI/ano Parâmetro alcançado	4,943.54kg/268 ETI = 18.45kg/ETI/ano Parâmetro alcançado

Para além destes tipos de resíduos, a EMSA tem vindo a recolher e enviar para reciclagem equipamento eletrónico, pilhas e lâmpadas, que o staff deposita nas áreas de recolha.

Estes resíduos eletrónicos são doados a uma ONG da economia circular certificada para esta atividade. A EMSA também tomou condições para que o staff possa doar os seus resíduos eletrónicos através deste acordo de doação.

O objetivo do acordo é prolongar o ciclo de vida dos equipamentos, uma vez que a organização renova tanto quanto possível os artigos doados e apenas e só em último recurso, os envia para a reciclagem.

Os plásticos de utilização única foram eliminados das instalações e cafeteria da EMSA em 2020.

TIPO DE RESÍDUO	EMPRESA RESPONSÁVEL PELA RECOLHA E RECICLAGEM
Papel (geral)	APL / Blueotter
Plástico/metal	
Vidro	
Indiferenciado	
Higiene	iBerlim / Rentokil
Manutenção	TDGI
Papel (confidencial)	Reisswolf
Equipamento eletrónico	Entreajuda
Pilhas	
Lâmpadas	

Emissões de dióxido de carbono

CO ₂ EMISSÕES DE DIÓXIDO DE CARBONO		2020	2021	2022
Indicador/ parâmetro de referência EMAS	(b6) Os instrumentos que promovem deslocamentos diários sustentáveis para os funcionários estão implementados e são promovidos.	Parâmetro não alcançado. A EMSA reduziu as deslocamentos pendulares no final de 2021, introduzindo até dois dias de teletrabalho por semana. Em 2022, serão considerados outros instrumentos para promover as deslocamentos sustentáveis.	Parâmetro não alcançado.	Parâmetro alcançado. Para além da introdução de 2 dias de teletrabalho por semana, foi realizada uma intensa campanha de comunicação nesta área (por exemplo, staff dedicado a aconselhar colegas sobre alternativas de meios de transporte de/para o trabalho, artigos publicados com informação sobre as opções existentes de transportes públicos e títulos de transporte).
	(b7) A orçamentação das emissões de carbono está implementada para todas as viagens de trabalho.	Parâmetro não alcançado. Os sistemas internos ainda não são capazes de aplicar uma orçamentação do carbono eficiente e razoável. Estes sistemas serão abordados em 2022 e será desenvolvida uma abordagem para a orçamentação do carbono (objetivo estabelecido para 2022).	Parâmetro não alcançado.	Parâmetro não alcançado. Foram apenas realizados trabalhos preparatórios para implementação em 2023.
	(b8) Os dispositivos de videoconferência estão disponíveis para todos os funcionários e a sua utilização é monitorizada e promovida.	Parâmetro alcançado		

A EMSA identificou problemas na monitorização e gestão das emissões de dióxido de carbono, tornando-a um domínio prioritário e um tema analisado por um grupo de trabalho específico.

Em termos de deslocações do pessoal em automóvel, a EMSA começou a sensibilizar para a questão das emissões geradas através da oferta de uma frota de bicicletas regulares e elétricas para uso livre durante a semana. O objetivo desta ação é dar ao pessoal a possibilidade de testar a solução sem qualquer risco ou custo e verificar se esta pode ser uma opção no seu estilo de vida.

A EMSA também instalou dois pontos de carregamento na garagem para veículos elétricos do pessoal (atualmente gratuito).

Enquanto se aguardou pelas regras aplicáveis às Agências da União Europeia no período de transição da COVID-19, a EMSA implementou um período máximo de dois dias de teletrabalho por semana.

Na sequência da pandemia da COVID-19, muitas das reuniões e formações organizadas pela EMSA são agora virtuais. Em 2020 e 2021 foram instalados novos equipamentos audiovisuais com capacidade para tais reuniões.

A EMSA conduziu uma série de ações ambientais interativas promovidas entre todo o staff, na sua maioria com o intuito de sensibilizar para a redução das emissões de CO₂. Neste âmbito, inclui-se a primeira participação da EMSA no desafio proposto pela Comissão Europeia “Vélomai” que visa promover o uso de bicicleta de e para o trabalho como alternativa ao transporte automóvel.

Também no que diz respeito às deslocações do staff para o trabalho foram disponibilizadas informações sobre alternativas ao transporte público.

Quanto a emissões de CO₂ associadas às viagens operacionais, dadas as atividades a nível mundial, as viagens aéreas são, de longe, o meio de transporte mais utilizados pela EMSA em missões e contribuem com quase toda a sua pegada de CO₂ resultante de viagens.

A EMSA contratou, desde 2019, o cálculo da sua pegada ecológica (de emissões de CO₂) à agência de viagens e um novo contrato, incorporando opções que facilitem o cálculo da pegada de CO₂ e a elaboração do seu orçamento, está a ser elaborado para entrar em vigor a partir do 1º trimestre de 2023.



Em 2022, a pegada de CO₂ da EMSA foi calculada, como projeto piloto, através da ferramenta de cálculo GreenHouseGasProtocol (GHGP) pela Task Force da EMSA sobre o CO₂.

De acordo com os dados fornecidos pela atual agência de viagens contratada pela EMSA, os valores registados em 2021 foram de 43 113 kgCO₂eq (43 toneladas) e em 2022 de 122 036 kgCO₂eq (122 toneladas).

No entanto, os dados atualmente disponíveis indicam que a maioria destas viagens (missões) são realizadas como parte de atividades integrantes do núcleo da EMSA. Por isso, estabelecer um limite de CO₂ por atividade poderá não ser possível sem restringir as atividades operacionais da agência. Uma abordagem sobre como poderemos reduzir as emissões de CO₂ geradas pelas atividades da EMSA será melhor explorada em 2023.

Importa também salientar que, os dados de bilhetes aéreos reembolsados a peritos⁹ não são monitorizados, uma vez que esses não são disponibilizados à EMSA. Tendo em conta que são os próprios peritos a reservar os seus voos, é impossível a agência ter dados fiáveis e detalhados sobre as emissões de CO₂ destas viagens.

Até 2021, a EMSA não compensou automaticamente o seu impacto de CO₂ através da emissão de bilhetes ou outros meios. Em 2022 foi aprovada a introdução da compensação de CO₂ em todas as viagens de trabalho (missões) da EMSA, a partir do segundo trimestre de 2023 e a atribuição de um orçamento em 2023 para projetos de compensação.



⁹Os peritos são profissionais convidados pela EMSA a participar em trabalhos da Agência, tendo em conta a sua função e especialidade.

Consumo de combustível: Viaturas da EMSA¹⁰

ANO	VIATURA OFICIAL (GASOLINA) L/ 100KM	VIATURA DE SERVIÇO (GASÓLEO) L/ 100KM
2019	10.7L/100km	6.6L/100km
2020	10.7L/100km	20.7L/100KM
2021	10.7L/100km	11.9L/100km
2022	7.6L/100km	Não houve consumos

CONSUMO DE COMBUSTÍVEL		2019	2020	2021	2022
Indicador/ parâmetro de referência EMAS	(i15) Percentagem de colaboradores que se deslocam diariamente por automóvel, como passageiro individual (%)	Não aplicável / Não monitorizado			
	(i16) Percentagem de colaboradores que se deslocam a pé, de bicicleta ou de transportes públicos pelo menos três vezes por semana (%)				
	Não estão definidos parâmetros de referência no âmbito do EMAS.				
Referência definida pela EMSA	A EMSA ainda não definiu um valor de referência para esta percentagem e não dispõe de dados completos sobre os modos de deslocação dos colaboradores. Estão a ser testadas medições de valores para diferentes modos de deslocação e projetos planeados para reduzir os valores (i15) e (i16).	Não aplicável			
	Os únicos dados atualmente disponíveis são o consumo de combustível dos automóveis operados pela EMSA. Os valores de referência de consumo/100Km são definidos pelos programas das viaturas de serviço: Viatura oficial: 7.6 l/100Km * Viatura de serviço: 8.2L/100Km Objetivos propostos a partir de 2022: Redução de 10% em relação aos valores de 2021, ou seja: Viatura oficial: 9.9L/100Km * Viatura de serviço 13.1L/100Km	Viatura Oficial: Parâmetro não alcançado Viatura de Serviço: Parâmetro alcançado	Viatura Oficial: Parâmetro não alcançado Viatura de Serviço: Parâmetro não alcançado	Viatura Oficial: Parâmetro não alcançado Viatura de Serviço: Parâmetro alcançado	Viatura Oficial: Parâmetro alcançado Viatura de Serviço: Parâmetro alcançado

¹⁰ Os dados de 2020 refletem o impacto da COVID-19.

Utilização de solo

A EMSA começou a monitorizar e comparar a relação entre os m² de solo utilizado e o solo utilizável dos seus edifícios (edifício principal e centro de conferências) com os de m² de superfície de estrutura verde (por exemplo, jardim, plantas em escritórios e exteriores).

	SOLO USADO (M ²)	PISO/ TERRAÇO/ÁREA DO TELHADO (M ²)	SUPERFÍCIE PERMEÁVEL/ VERDE (M ²)	% DE ÁREA VERDE (DO VALOR TOTAL)	RÁCIO PISO/ ÁREA VERDE	M ² VERDES/ ETI
2019	3,359.54	12,783.19	169.00	5	0.01	0.63
2020	3,359.54	12,783.19	169.00	5	0.01	0.63
2021	3,359.54	12,783.19	169.00	5	0.01	0.63
2022	3,359.54	12,783.19	169.00	5	0.01	0.63

OCUPAÇÃO DE SOLO		2019	2020	2021	2022
Indicador/ parâmetro de referência EMAS	(i78) Aplicação de medidas destinadas a atenuar o efeito de ilha térmica urbana, tais como zonas verdes, telhados verdes ou utilização de materiais refletivos (sim/não)	Sim		Realização de um contrato público para o estudo de opções de zonas verdes do edifício.	Implementação do estudo de opções de zonas verdes do edifício a iniciar.
	(i84) Percentagem de superfície coberta por telhados verdes em relação à superfície total da zona urbana (m ² telhado verde/m ² área urbana) Não estão definidos parâmetros de referência no âmbito do EMAS.	5%		5% Dado que o edifício é arrendado e concebido para se inserir nas imediações segundo a política pública da área da «Ribeira dos Naus» pela cidade de Lisboa, a EMSA não pode decidir alterações significativas no consumo de solo.	

9. PROGRAMA AMBIENTAL 2022/2023

2022

A) OBJETIVOS RELACIONADOS COM OS INDICADORES PRINCIPAIS CUJO DESEMPENHO É MEDIDO EM FUNÇÃO DO NÚMERO DE ETI OU DE OUTRA UNIDADE, COM BASE NA FÓRMULA $A (INPUT)/B (OUTPUT) = R$ (RÁCIO) DO MANUAL DO UTILIZADOR EMAS

B) OBJETIVOS RELACIONADOS COM VALORES ABSOLUTOS OU UM ESTADO A ATINGIR

C) A OBTENÇÃO, MEDIÇÃO, MONITORIZAÇÃO OU ANÁLISE DE INFORMAÇÕES SOBRE ASPETOS AMBIENTAIS OU DESEMPENHO, A FIM DE DEFINIR POSTERIORMENTE OBJETIVOS CONCRETOS, OU OUTRAS FORMAS DE CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO AMBIENTE

ASPETO/ IMPACTE	FONTE	PLANO DE AÇÃO	REFERÊNCIA/ INDICADOR DE DESEMPENHO/ PARÂMETRO DE REFERÊNCIA/ OBJETIVO MANUAL/ ¹¹ DRS/ ¹² GIME	ESTADO EM PROGRESSO ... CONCLUÍDO ✓ PRAZO
Todos	Atividades relevantes da EMSA	Elaborar e apresentar o 1.º relatório anual sobre o ambiente da EMSA.		✓ Aprovação pela APA a 20/05/2022.
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Atividades relevantes da EMSA	Aplicar o método de cálculo da pegada de CO ₂ em testes-piloto para estabelecer o inventário de CO ₂ e a possibilidade de calcular e comunicar a pegada de CO ₂ e de estabelecer um orçamento de emissões de CO ₂ .	kgCO ₂ e/ano/ETI Aplicar com o objetivo de calcular a pegada de CO ₂ da EMSA para 2022 como piloto • DRS: SEC 2 - Âmbito de aplicação/ atividade principal; 3.15, (i18) (i19) (b7) • GIME • Protocolo sobre gases com efeito de estufa	✓ Aprovada pela Direção a 05/12/2022.
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Viagens de negócios	Desenvolver um processo de registo e acompanhamento das missões, nomeadamente as razões para se desviar do princípio 'reuniões virtuais em vez de missões'. Monitorização e análise dos cálculos das emissões de CO ₂ da agência de viagens contratada. Análise no relatório ambiental anual.	Para todas as viagens de negócios de 2022, registar e analisar: KgCO ₂ e • quilometragem • preço (EUR) • tipo de viagem Análise mensal, relatório trimestral à Administração. Disponibilização de relatórios a todo o pessoal. • DRS: SEC 3.15, (i18) (i19) (b7)	... Decisão da Direção transitar para 2023, com o objetivo de obter mais informação.

¹¹ Manual do utilizador EMAS.

¹² Documento de referência setorial EMAS para «Administração Pública» (DRS).

2022 (cont.)

ASPETO/ IMPACTE	FONTE	PLANO DE AÇÃO	REFERÊNCIA/ INDICADOR DE DESEMPENHO/ PARÂMETRO DE REFERÊNCIA/ OBJETIVO MANUAL/ ¹¹ DRS/ ¹² GIME	ESTADO EM PROGRESSO ... CONCLUÍDO ✓ PRAZO
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Viagens de negócios	Introduzir critérios de seleção (CO ₂ do voo) na fase de reserva das missões.	• DRS: SEC 3.15, (i17) (i18) (i19) (b7)	... Decisão da Direção transitar para 2023, com o objetivo de obter mais informação.
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Navios de resposta à poluição por hidrocarbonetos	Incluir fatores ambientais nos procedimentos de contratação pública, sempre que possível.	• DRS: SEC 2 - Âmbito de aplicação/ atividades principais	✓ 04/05/2022
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Deslocações em automóvel	Sensibilizar os colaboradores para a questão do CO ₂ e apelar para o papel de liderança da EMSA. Campanha de utilização de bicicletas. Estabelecer um sistema de pelo menos um dia de teletrabalho por semana em funções viáveis para o teletrabalho (sujeito à legislação em vigor). Promover e facilitar a utilização de automóveis elétricos.	Teletrabalho 1-2 dias/semana (sujeito à legislação em vigor). Dias de utilização dos meios por meios de transporte que não veículos de combustão que transportem apenas o seu condutor. • DRS: SEC 3.15, (i17) (i18) (i19) (i20) (b6) (b8)	✓ Implementado em várias ações durante o ano de 2022.
Produção de resíduos	Total de resíduos	Prosseguir a campanha de sensibilização. Reduzir compras de material de economato e papel.	Reduzir em 5% o total mensal médio de 2021. • DRS: SEC 3.1.3, (i7) (b3)	✓ Implementado a 31/12/2022.
Ambiente interno e externo	Contratos públicos da EMSA	Organizar um sistema que garanta, registre e controle a presença de critérios ambientais nos contratos públicos da EMSA.	• DRS: Sec 3.11.1, (i118)	✓ Implementado a 04/05/2022.
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	CO ₂ da produção alimentar	Continuar a política de "Alimentação Verde" para os menus da cafetaria. Influenciar os menus da cantina (geridos pelo EMCDDA).	• DRS: SEC 3.16, (i21)	✓ Primeira parte implementada em 04/2022. Segunda parte da ação transita para 2023 visto que o EMCDDA não tem ainda contrato para a cantina.

2022 (cont.)

ASPECTO/ IMPACTE	FONTE	PLANO DE AÇÃO	REFERÊNCIA/ INDICADOR DE DESEMPENHO/ PARÂMETRO DE REFERÊNCIA/ OBJETIVO MANUAL/ ¹¹ DRS/ ¹² GIME	ESTADO EM PROGRESSO ... CONCLUÍDO ✓ PRAZO
Perda de solo, plantas e biodiversidade	Impermeabilização e utilização de solos, pavimentos e superfícies	Continuar a tornar as práticas ambientais visível no conjunto de edifícios da EMSA. Organizar mais ilhas de árvores/ plantas, por exemplo no pátio. Iniciar o projeto de cooperação com a cidade de Lisboa.	Expandir o solo permeável/ coberto por terra por mais de 10m². Expandir o pavimento ou outras superfícies com plantas em > 70m². • DRS: SEC 3.4.2, 3.5.3 (i78) (i84)	✓ Até 31/12/2022 Ação transita para 2023 visto que o estudo foi iniciado em 2022 e o seu design será planeado em 2023.
Consumo de eletricidade	Arrefecimento no data centre. Não há medição separada desde 2013.	Instalação de uma pinça amperométrica ou estudo semelhante para monitorizar o consumo do <i>data centre</i> .	• DRS: SEC 3.1.1 (i1)	✓ 07/2022
Ambiente	Ambiente nos edifícios/ aspetos relacionados com a saúde e a segurança	Usar o espírito e as práticas ambientais enquanto espírito de equipa e exercício de identidade comum. Adotar uma abordagem coordenada do bem-estar do pessoal, em consonância com o EMAS, nomeadamente em espaços de escritórios individuais e comuns, impondo práticas ambientais visíveis, zonas modernas de reuniões/ brainstorm/ lazer, cafetaria e outros espaços e escritórios comuns.	Reportar no relatório ambiental de 2022.	✓ 20/05/2022

2023

A) OBJETIVOS RELACIONADOS COM OS INDICADORES PRINCIPAIS CUJO DESEMPENHO É MEDIDO EM FUNÇÃO DO NÚMERO DE ETI OU DE OUTRA UNIDADE, COM BASE NA FÓRMULA A (INPUT)/B (OUTPUT) = R (RÁCIO) DO MANUAL DO UTILIZADOR EMAS

B) OBJETIVOS RELACIONADOS COM VALORES ABSOLUTOS OU UM ESTADO A ATINGIR

C) A OBTENÇÃO, MEDIÇÃO, MONITORIZAÇÃO OU ANÁLISE DE INFORMAÇÕES SOBRE ASPETOS AMBIENTAIS OU DESEMPENHO, A FIM DE DEFINIR POSTERIORMENTE OBJETIVOS CONCRETOS, OU OUTRAS FORMAS DE CONTRIBUIR PARA A MELHORIA DO AMBIENTE

ASPEITO/ IMPACTE	FONTE	PLANO DE AÇÃO	REFERÊNCIA/ INDICADOR DE DESEMPENHO/ PARÂMETRO DE REFERÊNCIA/ OBJETIVO MANUAL/ ¹¹ DRS/ ¹² GIME	ESTADO EM PROGRESSO ... CONCLUÍDO ✓ PRAZO
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Atividades relevantes da EMSA que causam direta ou indiretamente emissões de CO ₂	Calcular a pegada de CO ₂ com base na metodologia estabelecida em 2022.	kgCO ₂ e/ano/ETI • DRS: SEC 3 - 3.15, (i18) (i19) (b7) • GIME diretrizes • Protocolo sobre gases com efeito de estufa	... Contínuo
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Atividades relevantes da EMSA que causam indiretamente emissões de CO ₂	Continuar o diálogo entre as partes interessadas, obter e utilizar os dados para a construção de um inventário de CO ₂ da EMSA no âmbito do cálculo da pegada de CO ₂ .	kgCO ₂ e/ano/ETI • DRS: SEC 3 - 3.15, (i18) (i19) (b7) • GIME diretrizes • Protocolo sobre gases com efeito de estufa	... Contínuo
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Atividades relevantes da EMSA que causam indiretamente emissões de CO ₂	Investigar os planos da Comissão Europeia e de outros organismos da EU para a neutralidade de carbono a fim de avaliar se e como um caminho para a neutralidade de carbono poderia ser planeado de forma viável.		... Até 31/12/2023
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Atividades relevantes da EMSA que causam indiretamente emissões de CO ₂	Promover um debate com a direção da EMSA sobre diferentes opções que poderiam levar à redução das emissões de CO ₂ das viagens de negócios, utilizando os resultados obtidos nos documentos da Task Force CO ₂ de 2022, os dados de 2023 e uma análise mais exaustiva.		... Até 31/12/2023
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Atividades relevantes da EMSA que causam indiretamente emissões de CO ₂	Implementar a compensação de CO ₂ em todas as viagens de negócio da EMSA (a partir do segundo trimestre de 2023).		... Até 31/12/2023
Consumo de eletricidade	Eficiência energética	Analisar a extensão da instalação do painel solar no telhado do edifício principal.		... Até 31/12/2023

Declaração ambiental EMAS 2023

2023 (cont.)

ASPECTO/ IMPACTE	FONTE	PLANO DE AÇÃO	REFERÊNCIA/ INDICADOR DE DESEMPENHO/ PARÂMETRO DE REFERÊNCIA/ OBJETIVO MANUAL/ ¹¹ DRS/ ¹² GIME	ESTADO EM PROGRESSO ... CONCLUÍDO ✓ PRAZO
Consumo de eletricidade	Eficiência energética	Analisar a extensão da instalação do painel solar no terraço do Centro de Conferências.		... Até 31/12/2023
Consumo de eletricidade	Eficiência energética	Otimização do sistema de iluminação (substituição dos tubos padrão em LED) no edifício principal.		... Até 31/12/2023
Consumo de eletricidade	Eficiência energética	Instalação de variadores eletrónicos de velocidade do fluxo de ar nas unidades de tratamento de ar, no edifício principal e no Centro de Conferências.		... Até 31/12/2023
Consumo de eletricidade	Eficiência energética	Desligar as luzes durante longos períodos de ausência.		... Até 31/12/2023
Consumo de eletricidade	Eficiência energética	Desligar as luzes da máquina de venda automática durante a noite.		... Até 31/12/2023
Consumo de eletricidade	Arrefecimento no data centre. Não há medição separada desde 2013.	Desenvolver um conceito para a redução de consumo de energia no data centre.	• DRS: Sec 3.1.1 (i1)	... Até 31/12/2023
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Deslocações em automóvel	Monitorizar as deslocações em automóvel do staff, incluindo a utilização da garagem.	• DRS: Sec 3.15, (i14-i16) (b6)	... Contínuo
Emissões de CO ₂ / efeito de estufa	Deslocações em automóvel	Sensibilizar o staff para a questão do CO ₂ e apelar ao papel de liderança da EMSA. Campanha(s) para a utilização de bicicletas.	• DRS: Sec 3.15, (i17) (i18) (i19) (i20) (b6) (b8)	... Contínuo
Ambiente interno	Deslocações em bicicleta	Participação anual no “Vélomai” e atividades similares organizadas em Lisboa.		... Contínuo
Ambiente interno	Deslocações a pé	Participação anual no “The Walking Challenge” durante o mês de Outubro.		... Contínuo
Ambiente interno e externo	Contratos públicos da EMSA	Incluir critérios ambientais nos contratos públicos da EMSA, sempre que possível. Atualizar o sistema que assegura, regista e controla a presença de critérios ambientais nos contratos públicos da EMSA.	• DRS: SEC 3.11.1, (i118)	... Contínuo
Ambiente interno	Ambiente nos edifícios/ aspetos relacionados com a saúde e a segurança	Usar o espírito e as práticas ambientais enquanto espírito de equipa e exercício de identidade comum. Adotar uma abordagem coordenada do bem-estar do pessoal, em consonância com o EMAS, nomeadamente em espaços de escritórios individuais e comuns, impondo práticas ambientais visíveis, zonas modernas de reuniões/ brainstorm/ lazer, cafetaria e outros espaços e escritórios comuns.		... Contínuo

2023 (cont.)

ASPECTO/ IMPACTE	FONTE	PLANO DE AÇÃO	REFERÊNCIA/ INDICADOR DE DESEMPENHO/ PARÂMETRO DE REFERÊNCIA/ OBJETIVO MANUAL/ ¹¹ DRS/ ¹² GIME	ESTADO EM PROGRESSO... CONCLUÍDO ✓ PRAZO
Ambiente interno	Ambiente nos edifícios	Analisar a possibilidade de instalar mais carregadores elétricos na garagem.		... Até 31/12/2023
Ambiente interno	Ambiente nos edifícios	Instalar um painel ambiental como acesso fácil à informação a todo o staff.		... Até 31/12/2023
Resíduos para reciclagem	Produção e recolha de resíduos em es-critórios, cafetarias e por trabalhos de manutenção. Falta de clareza/cor e r-ó-tulos explicativos nos caixotes de se-paração do lixo nas kitchenettes e falta de sensibilização do pessoal. Caixotes para papel e lixo ge-ral em todos os es-critórios.	A EMSA torna-se digital e utilização mínima de papel. Abandono de caixotes do lixo para papel nos escritórios. O papel deve ser levado para as estações de separação de resíduos (ou seja, as salas de impressão). Desenvolver soluções para a recolha e armazenamento de resíduos orgânicos para atingir quantidades coletáveis.	Separação eficiente de resíduos para 100% e resíduos especiais: • <i>Papel</i> • <i>Plásticos e metais</i> • <i>Resíduos elétricos/eletrônicos</i> • <i>Orgânicos</i> • <i>Baterias & outros especiais</i> • <i>DRS: Sec 3.1.3, (i10), (b2)</i>	... Contínuo
Resíduos para aterro	Não utilização ou utilização incorreta das estações de separação de resíduos	Campanha de sensibilização e reorganização das estações de separação/reciclagem, rotulagem e instruções.	Zero resíduos para aterro antes de 31.12.2022. • <i>DRS: Sec 3.1.3, (i7), (i9), (i10), (b2)</i>	... Contínuo
Perda de solo, plantas e biodiversidade	Impermeabilização e utilização de solos, pavimentos e superfícies	Continuar a tornar as práticas ambientais visível no conjunto de edifícios da EMSA. Organizar mais ilhas de árvores/ plantas, por exemplo no pátio. Iniciar o projeto de cooperação com a cidade de Lisboa.	Expandir o solo permeável/ coberto por terra por mais de 10 m². Expandir o pavimento ou outras superfícies com plantas em > 70 m². • <i>DRS: SEC 3.4.2, 3.5.3 (I78) (I84)</i>	... Até 31/12/2023
Produção de resíduos	Consumo de papel	Reduzir o número de impressoras e salas de impressão no edifício principal.		... Até 31/12/2023
Produção de resíduos	Produção e recolha de resíduos em escritórios	Intensificar a ação de remoção de caixotes do lixo dos escritórios.		... Contínuo

10. DECLARAÇÃO ASSINADA PELO VERIFICADOR AMBIENTAL

Uma confirmação relativa aos requisitos do artigo 25.º, n.º 8, e o nome e o número de acreditação ou de autorização do verificador ambiental, juntamente com a data de validação. Pode ser utilizada, como alternativa, a declaração referida no anexo VII, assinada pelo verificador ambiental.

Declaração do verificador ambiental sobre as atividades de verificação e validação (Anexo VII)

A TÜV Rheinland Portugal, Lda., com o número de registo de verificador ambiental EMAS PT-V-0005, acreditado ou autorizado para o âmbito "Prestar assistência técnica e científica aos Estados-Membros da UE e à Comissão na elaboração e aplicação da legislação da UE em matéria de segurança marítima, prevenção e combate à poluição por navios; Prestar assistência técnica, científica e operacional às iniciativas da UE relacionadas com o Pacto Ecológico Europeu, a Estratégia Europeia de Segurança Marítima e a Estratégia de Mobilidade Sustentável e Inteligente, bem como a simplificação administrativa e a digitalização dos transportes marítimos; Acompanhar a aplicação da legislação da UE através de visitas e inspeções; Reforçar as capacidades das autoridades nacionais competentes; Desenvolver, gerir, manter e explorar serviços de informação digital marítima e serviços de análise para apoiar as tarefas de execução, acompanhamento e execução; Apoiar os Estados-Membros com serviços de vigilância e deteção de emissões, com base em tecnologias de ponta que incluam imagens de satélite e sistemas de aeronaves telepilotadas; Executar tarefas operacionais de preparação, deteção e resposta no que diz respeito à poluição causada por navios e à poluição marinha por instalações petrolíferas e gasíferas, incluindo a assistência a países terceiros que partilham uma baía marítima regional com a União; Apoiar as autoridades nacionais responsáveis e os organismos competentes da UE nas funções de guarda costeira; Prestação de cooperação e assistência nos domínios da segurança marítima, da prevenção da poluição por navios e das questões relativas ao meio marinho aos Estados candidatos à adesão à União e aos países abrangidos pela Política Europeia de Vizinhança (PEV).", (códigos NACE: 84.21 e 84.24) declara ter verificado toda a organização, tal como indicado na declaração ambiental da organização Agência Europeia de Segurança Marítima (AESM), cumpre todos os requisitos do Regulamento (CE) n.º 1221/2009 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 25 de novembro de 2009, alterado pelo Regulamento (UE) 2017/1505, de 28 de agosto e pelo Regulamento (UE) 2018/2026, de 19 de Dezembro de 2018, que permite a participação voluntária de organizações num sistema comunitário de ecogestão e auditoria (EMAS).

Assinando a presente declaração, declaramos que:

- a verificação e a validação foram realizadas no pleno respeito dos requisitos do Regulamento (CE) n.º 1221/2009, na sua atual redação;
- o resultado da verificação e validação confirma que não existem indícios de não cumprimento dos requisitos legais aplicáveis em matéria de ambiente;
- os dados e informações contidos na declaração ambiental atualizada da organização refletem uma imagem fiável, credível e correta dos locais de atividade, no âmbito mencionado na declaração ambiental.

O presente documento não é equivalente ao registo EMAS. O registo EMAS só pode ser concedido por um organismo competente ao abrigo do Regulamento (CE) n.º 1221/2009, na sua atual redação. O presente documento não deve ser utilizado como documento autónomo de comunicação ao público.

Feito em Miraflores, em 28/02/2023

Revisto em 26.05.2023



Ana Jorge

Verificador Ambiental
TUV Rheinland Portugal, Lda.





SOBRE A AGÊNCIA EUROPEIA DA SEGURANÇA MARÍTIMA

A Agência Europeia da Segurança Marítima é uma das agências descentralizadas da União Europeia. A missão da Agência, sediada em Lisboa, é garantir um elevado nível de segurança e proteção marítima, prevenção e resposta à poluição por navios, bem como resposta à poluição marinha provocada por instalações petrolíferas e gasíferas. O objetivo geral é promover um setor marítimo seguro, limpo e economicamente viável na UE.



Contacte-nos para mais informações

Agência Europeia da Segurança Marítima

Praça Europa, 4
Caís do Sodré
1249-206 Lisboa
Portugal

Tel +351 21 1209 200 / Fax +351 21 1209 210
emsa.europa.eu / [Twitter@EMSA_Lisbon](https://twitter.com/EMSA_Lisbon)

© Agência Europeia da Segurança Marítima 2022

Créditos fotográficos: shaunl/Getty Images/iStockphoto; Henrik Sorensen/Getty Images/iStockphoto; SensorSpot/iStockphoto; Oliver Rossi/Getty Images/iStockphoto; symbiot/Shutterstock.com; Alex Kolokythas Photography/Shutterstock.com; Bogdan Vasilescu/Shutterstock.com; narvikk/iStockphoto; mkos83/Getty Images/iStockphoto; Olaf Schulz/Shutterstock.com; skyNext/Getty Images/iStockphoto; izanbar/Getty Images/iStockphoto; Robert Kneschke/Shutterstock.com; Pavel L/Shutterstock.com; jorisvo/Shutterstock.com.